

DAFTAR ISI

JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING	ii
LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI	iii
SURAT PERNYATAAN.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
ABSTRAK	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Perumusan Masalah	2
1.3. Pembatasan Masalah.....	2
1.4. Tujuan	3
1.5. Metode Penelitian	3
1.6. Manfaat	5
1.7. Sistematika Penulisan	5
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1. Penelitian Terdahulu	7
2.2. Sistem Pendidikan dan Pelatihan Pegawai PT PLN (Persero)	9
2.3. Data Pendidikan dan Pelatihan Pegawai PT PLN (Persero).....	10
2.4. Sistem Informasi	10
2.5. Sistem Informasi Manajemen	11
2.6. Sistem Manajemen Data	12
2.7. <i>Unified Modelling Language (UML)</i>	12
2.7.1. <i>Use Case Diagram</i>	13
2.7.2. <i>Activity Diagram</i>	14
2.7.3. <i>Sequence Diagram</i>	14

2.8.	Basis Data	15
2.9.	<i>PHP</i>	15
2.10.	<i>MySQL</i>	15
2.11.	<i>XAMPP</i>	16
BAB III PERANCANGAN SISTEM		
3.1.	Analisa Kebutuhan	17
3.2.	Perancangan Sistem	18
3.2.1.	Perancangan <i>Use Case Diagram</i>	18
3.2.2.	Perancangan <i>Activity Diagram</i>	20
3.2.3.	Perancangan <i>Sequence Diagram</i>	24
3.2.4.	Perancangan <i>Deployment Diagram</i>	39
3.2.5.	Perancangan Basis Data	40
3.2.6.	Perancangan Antarmuka	41
3.2.7.	Prototype Sistem	66
3.3.	Metode Pengujian Sistem	66
BAB IV IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN		
4.1.	Implementasi Program.....	67
4.2.	Data Pembuatan Program Aplikasi.....	67
4.3.	Tampilan Awal Aplikasi SIMDIKLAT.....	67
4.4.	Proses Program Aplikasi.....	68
4.4.1.	Proses yang Dapat Dilakukan Oleh SPV Adm & SDM	69
4.4.1.1.	Menu Diklat	69
4.4.1.1.1.	Sub Menu Realisasi	69
4.4.1.1.2.	Sub Menu Surat Penugasan	76
4.4.1.1.3.	Sub Menu Jenis Diklat.....	80
4.4.1.1.4.	Sub Menu Riwayat Diklat	83
4.4.1.1.5.	Sub Menu Pengumuman.....	84
4.4.1.2.	Menu Pegawai	87
4.4.1.3.	Menu User	89
4.4.1.4.	Menu Kritik dan Saran	91
4.4.2.	Proses yang Dapat Dilakukan Oleh <i>Staff</i> SDM	92

4.4.2.1.	Menu Diklat.....	92
4.4.2.1.1.	Sub Menu Realisasi	93
4.4.2.1.2.	Sub Menu Surat Penugasan	99
4.4.2.1.3.	Sub Menu Jenis Diklat.....	103
4.4.2.1.4.	Sub Menu Riwayat Diklat	106
4.4.2.1.5.	Sub Menu Pengumuman.....	107
4.4.2.2.	Menu Kritik dan Saran	110
4.4.3.	Proses yang Dapat Dilakukan Oleh Pegawai.....	111
4.4.3.1.	Menu Diklat.....	111
4.4.3.1.1.	Sub Menu Riwayat Diklat	111
4.4.3.1.2.	Sub Menu Pengumuman.....	111
4.4.3.2.	Menu Kritik dan Saran.....	112
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		
5.1.	Kesimpulan.....	113
5.2.	Saran	114
DAFTAR PUSTAKA		115

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Jenis Judul Pendidikan dan Pelatihan Pegawai

Lampiran 2. Contoh Kode Program Laporan Realisasi Diklat Pegawai

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Elemen – Elemen Dasar <i>Use Case Diagram</i>	14
--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1.	Siklus Informasi	11
Gambar 2.2.	Diagram <i>UML</i>	13
Gambar 3.1.	<i>Use case diagram</i> sistem informasi manajemen diklat.....	19
Gambar 3.2.	<i>Activity diagram</i> SPV Administrasi dan SDM	21
Gambar 3.3.	<i>Activity diagram</i> staff SDM	22
Gambar 3.4.	<i>Activity diagram</i> pegawai APP Salatiga	23
Gambar 3.5.	<i>Sequence diagram</i> pengelolaan data realisasi diklat.....	24
Gambar 3.6.	<i>Sequence diagram</i> pengelolaan data surat penugasan diklat ..	25
Gambar 3.7.	<i>Sequence diagram</i> pengelolaan data jenis diklat	26
Gambar 3.8.	<i>Sequence diagram</i> pengelolaan data riwayat diklat	27
Gambar 3.9.	<i>Sequence diagram</i> pengelolaan data user	28
Gambar 3.10.	<i>Sequence diagram</i> pengelolaan penyampaian pengumuman diklat.....	29
Gambar 3.11.	<i>Sequence diagram</i> pengelolaan data pegawai.....	30
Gambar 3.12.	<i>Sequence Diagram</i> Penerimaan Data Kritik & Saran.....	31
Gambar 3.13.	<i>Sequence Diagram</i> Pembuatan Laporan Realisasi Diklat.....	32
Gambar 3.14.	<i>Sequence Diagram Upload</i> Sertifikat Diklat	33
Gambar 3.15.	<i>Sequence Diagram Download</i> Sertifikat Diklat.....	34
Gambar 3.16.	<i>Sequence Diagram</i> Lihat Riwayat Diklat Pegawai.....	35
Gambar 3.17.	<i>Sequence Diagram</i> Melihat dan Menerima Informasi Pengumuman Diklat.....	36
Gambar 3.18.	<i>Sequence Diagram</i> Membuat Saran dan Kritik	38
Gambar 3.19.	<i>Deployment Diagram</i> Manajemen DIKLAT Pegawai.....	39
Gambar 3.20.	Perancangan <i>Database</i> SIMDIKLAT	40
Gambar 3.21.	Halaman <i>Login</i>	41
Gambar 3.22.	Halaman Awal SPV Administrasi & SDM.....	42
Gambar 3.23.	Halaman Awal Staff SDM	43
Gambar 3.24.	Halaman Awal Pegawai APP Salatiga.....	44
Gambar 3.25.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Lihat Realisasi Diklat.....	45

Gambar 3.26.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Tambah Realisasi Diklat	46
Gambar 3.27.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Ubah Realisasi Diklat.....	47
Gambar 3.28.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Detail Realisasi Diklat	48
Gambar 3.29.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Cetak Laporan berdasarkan bulan dan tahun	49
Gambar 3.30.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Cetak Lap. berdasarkan diklat....	49
Gambar 3.31.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Tambah Data Penilaian	50
Gambar 3.32.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Ubah Data Penilaian.....	51
Gambar 3.33.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Lihat Surat Penugasan.....	52
Gambar 3.34.	Rancangan Tampilan <i>Form</i> Tambah Surat Penugasan	53
Gambar 3.35.	Rancangan Tampilan Ubah Surat Penugasan	54
Gambar 3.36.	Rancangan Tampilan Data Jenis Diklat	55
Gambar 3.37.	Rancangan Tampilan Tambah Data Jenis Diklat.....	55
Gambar 3.38.	Rancangan Tampilan Ubah Data Jenis Diklat	56
Gambar 3.39.	Rancangan Tampilan Riwayat Diklat	56
Gambar 3.40.	Rancangan Tampilan Data Pengumuman	57
Gambar 3.41.	Rancangan Tampilan Tambah Data Pengumuman	57
Gambar 3.42.	Rancangan Tampilan Ubah Data Pengumuman	58
Gambar 3.43.	Rancangan Tampilan Data Pegawai.....	58
Gambar 3.44.	Rancangan Tampilan Tambah Data Pegawai	59
Gambar 3.45.	Rancangan Tampilan Ubah Data Pegawai.....	59
Gambar 3.46.	Rancangan Tampilan Data User.....	60
Gambar 3.47.	Rancangan Tampilan Tambah Data User	61
Gambar 3.48.	Rancangan Tampilan Ubah Data User.....	62
Gambar 3.49.	Rancangan Tampilan Kritik dan Saran Pengunjung	62
Gambar 3.50.	Rancangan Tampilan Kritik dan Saran <i>Admin / User</i>	63
Gambar 3.51.	Rancangan Tampilan <i>Output</i> Realisasi Diklat Pegawai	64
Gambar 3.52.	Rancangan Tampilan <i>Output</i> Penugasan Diklat Pegawai	65
Gambar 4.1.	Tampilan Awal Aplikasi SIMDIKLAT	68
Gambar 4.2.	Tampilan Utama Halaman SPV Aplikasi SIMDIKLAT	69
Gambar 4.3.	Form Lihat Realisasi Diklat level Supervisor	70

Gambar 4.4.	Form Tambah Realisasi Diklat level Supervisor	71
Gambar 4.5.	Form Lihat Laporan Data Realisasi Diklat level Supervisor ..	72
Gambar 4.6.	Form Cetak Laporan Realisasi DIKLAT level Supervisor	72
Gambar 4.7.	Output laporan dalam bentuk .pdf level Supervisor.....	73
Gambar 4.8.	Ouput cetak laporan excel level Supervisor.....	74
Gambar 4.9.	Form AKSI pada Sub Menu Realisasi Diklat level SPV	74
Gambar 4.10.	Lihat Detail Diklat level Supervisor	75
Gambar 4.11.	Form Tambah Data Nilai Diklat level Supervisor	75
Gambar 4.12.	Form Edit Data level Supervisor.....	76
Gambar 4.13.	Tampilan Awal Sub Menu Surat Penugasan level SPV.....	77
Gambar 4.14.	Form Tambah Data Surat Penugasan level Supervisor.....	78
Gambar 4.15.	Form AKSI pada Sub Menu Surat Penugasan level SPV	78
Gambar 4.16.	Output Surat Tugas Nota Dinas Diklat level Supervisor	79
Gambar 4.17.	Form Edit Data Nota Dinas level Supervisor.....	80
Gambar 4.18.	Tampilan awal Sub Menu Jenis Diklat level Supervisor	81
Gambar 4.19.	Form Tambah Data Jenis Diklat level Supervisor	81
Gambar 4.20.	Form Aksi Sub Menu Jenis Diklat level Supervisor	82
Gambar 4.21.	Form Edit Data Jenis Diklat level Supervisor.....	82
Gambar 4.22.	Tampilan awal Sub Menu Riwayat Diklat level Supervisor ...	83
Gambar 4.23.	Form daftar Riwayat DIKLAT level Supervisor	83
Gambar 4.24.	Output sertifikat diklat pegawai level supervisor.....	84
Gambar 4.25.	Tampilan awal Sub Menu Pengumuman level Supervisor	85
Gambar 4.26.	Form Tambah Data Pengumuman level Supervisor	85
Gambar 4.27.	Form AKSI Sub Menu Pengumuman level Supervisor	86
Gambar 4.28.	Form Edit Data Pengumuman level Supervisor.....	86
Gambar 4.29.	Tampilan awal Menu Pegawai	87
Gambar 4.30.	Form Tambah Data Pegawai	88
Gambar 4.31.	Form AKSI Menu Pegawai.....	88
Gambar 4.32.	Form Edit Data Pegawai	89
Gambar 4.33.	Tampilan awal Menu User	89
Gambar 4.34.	Form Tambah Data User.....	90

Gambar 4.35.	Form AKSI Menu User	90
Gambar 4.36.	Form Edit Data User	91
Gambar 4.37.	Tampilan Menu Kritik & Saran level Supervisor	91
Gambar 4.38.	Hapus kritik dan saran untuk level Supervisor	92
Gambar 4.39.	Tampilan Utama Halaman SIMDIKLAT Staff SDM.....	92
Gambar 4.40.	<i>Form</i> Lihat Realisasi Diklat level Staff SDM.....	93
Gambar 4.41.	<i>Form</i> Tambah Realisasi Diklat level staff SDM.....	94
Gambar 4.42.	Cetak Lap. berdasarkan Bulan dan Tahun level staff SDM....	94
Gambar 4.43.	<i>Form</i> Cetak Laporan Realisasi DIKLAT level staff SDM	95
Gambar 4.44.	<i>Output</i> Cetak Laporan PDF level staff SDM	96
Gambar 4.45.	<i>Ouput</i> Cetak Laporan Excel level staff SDM	97
Gambar 4.46.	<i>Form</i> AKSI pada Sub Menu Realisasi level staff SDM	97
Gambar 4.47.	<i>Form</i> Detail Realisasi Diklat (Masukkan Nilai) level Staff SDM	98
Gambar 4.48.	<i>Form</i> Tambah Data Penilaian level staff SDM.....	98
Gambar 4.49.	<i>Form</i> Ubah Realisasi Diklat level staff SDM	99
Gambar 4.50.	<i>Form</i> Lihat Surat Penugasan level staff SDM	100
Gambar 4.51.	<i>Form</i> Tambah Surat Penugasan level staff SDM.....	101
Gambar 4.52.	<i>Form</i> AKSI Sub Menu Surat Penugasan level staff SDM....	101
Gambar 4.53.	<i>Output</i> Surat tugas nota dinas diklat level staff SDM.....	102
Gambar 4.54.	Ubah Lihat Surat Penugasan level staff SDM.....	103
Gambar 4.55.	<i>Form</i> Lihat Data Jenis DIKLAT level staff SDM	104
Gambar 4.56.	<i>Form</i> Tambah Data Jenis DIKLAT level staff SDM.....	104
Gambar 4.57.	<i>Form</i> AKSI pada Jenis Diklat level Staff SDM.....	105
Gambar 4.58.	<i>Form</i> ubah data jenis DIKLAT level staff SDM	105
Gambar 4.59.	<i>Form</i> Riwayat DIKLAT level staff SDM	106
Gambar 4.60.	<i>Form</i> daftar Riwayat Diklat level SDM.....	106
Gambar 4.61.	Ouput sertifikat diklat pegawai level staff SDM	107
Gambar 4.62.	<i>Form</i> Lihat Pengumuman level staff SDM.....	108
Gambar 4.63.	<i>Form</i> Tambah Data Pengumuman level staff SDM.....	108
Gambar 4.64.	<i>Form</i> AKSI Data Pengumuman level staff SDM	109

Gambar 4.65.	<i>Form</i> Ubah Data Pengumuman level staff SDM.....	110
Gambar 4.66.	<i>Form</i> Kritik & Saran level staff SDM	110
Gambar 4.67.	Tampilan Utama Halaman SIMDIKLAT pegawai	111
Gambar 4.68.	Tampilan Lihat Pengumuman level pegawai.....	112
Gambar 4.69.	<i>Form</i> Kritik & Saran level pegawai	112