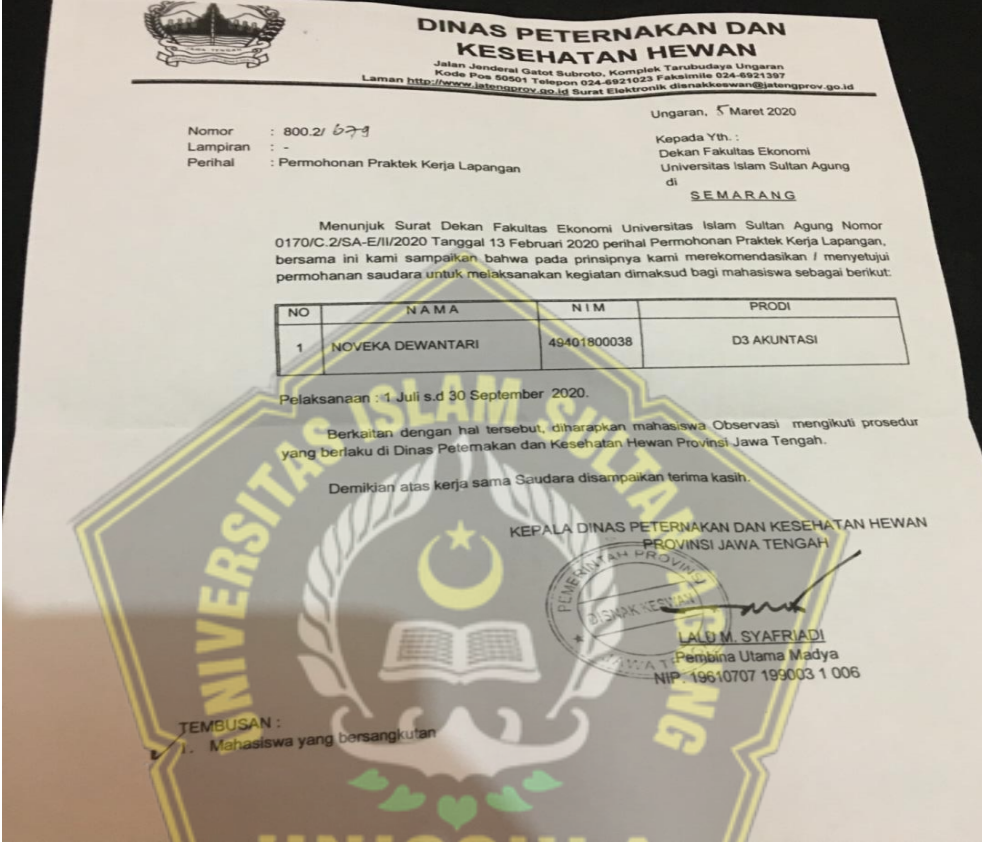


## LAMPIRAN

### LAMPIRAN 1 Surat Perizinan Penelitian



**DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN**  
 Jalan Jenderal Gatot Subroto, Komplek Terabudaya Ungaran  
 Kode Pos 50901 Telp: 024-6921023 Faksimile 024-6921397  
 Laman <http://www.jatengprov.go.id> Surat Elektronik [dinaskeswan@jatengprov.go.id](mailto:dinaskeswan@jatengprov.go.id)

Ungaran, 5 Maret 2020

Nomor : 800.2/ 679  
 Lampiran : -  
 Perihal : Permohonan Praktek Kerja Lapangan

Kepada Yth. :  
 Dekan Fakultas Ekonomi  
 Universitas Islam Sultan Agung  
 di **SEMARANG**

Menunjuk Surat Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sultan Agung Nomor 0170/C.2/SA-E/II/2020 Tanggal 13 Februari 2020 perihal Permohonan Praktek Kerja Lapangan, bersama ini kami sampaikan bahwa pada prinsipnya kami merekomendasikan / menyetujui permohonan saudara untuk melaksanakan kegiatan dimaksud bagi mahasiswa sebagai berikut:

NO	NAMA	NIM	PRODI
1	NOVEKA DEWANTARI	49401800038	D3 AKUNTASI

Pelaksanaan : 1 Juli s.d 30 September 2020.

Berkaitan dengan hal tersebut, diharapkan mahasiswa Observasi mengikuti prosedur yang berlaku di Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Jawa Tengah.

Demikian atas kerja sama Saudara disampaikan terima kasih.









KEPALA DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN  
 PROVINSI JAWA TENGAH




(Mudra)  
**LALU M. SYAFRIADI**  
 Pembina Utama Madya  
 NIP. 19610707 199003 1 006

TEMBUSAN :  
 1. Mahasiswa yang bersangkutan

**UNISSULA**  
 جامعنا سلطان أبجوج الإسلامية

**LAMPIRAN 2 KARTU BIMBINGAN**

<b>KARTU BIMBINGAN TUGAS AKHIR</b>				
<p>Nama : Noveka Dewantari            NIM : 49401800038            JUDUL : Analisis Penyusunan Anggaran beserta Laporan Realisasi Anggaran            Pada Disnakkeswan Prov. Jawa Tengah            Periode 2016-2019</p>				
No	Tanggal	Materi Bimbingan	Media	Tanda Tangan Pembimbing
1	2 – November - 2020	BAB 1-3 (perbaikan judul, tujuan penelitian, dan penulisan)	Via - Email	
2	5 – November - 2020	BAB 1-3 (perbaikan penulisan dan menambah referensi)	Via - Email	
3	9 – November - 2020	BAB 1-3 (Merubah format “menurut”)	Via - Email	
4	12- November - 2020	BAB 1-3 (Mengganti kata “menyatakan”)	Via - Email	
5	23 – November - 2020	ACC BAB 1-3 (Melanjutkan bab 4-5)	Via - Email	
6	27- November - 2020	BAB 4-5 (perbaikan judul gambar, nomor gambar dan membahas bagan alir)	Via - Email	
7	6 – Desember - 2020	BAB 4-5 (membahas bagan alir dan penomoran tabel)	Via - Email	
8	12 – Desember - 2020	BAB 4-5 (mencocokkan tujuan dengan pembahasan)	Via - Email	

9	22 – Desember - 2020	BAB 4-5 (mencocokkan tujuan dengan pembahasan)	Via - Email	
10	28 – Desember - 2020	BAB 1-5 (mensinkronkan rumusan masalah dengan pembahasan)	Via - Email	
11	29 – Desember - 2020	BAB 1-5 (memperbaiki hasil penelitian dan pembahasan)	Via - Email	
12	05 – Januari - 2021	BAB 1-5 (Perbaikan spasi dan ACC BAB 1-5)	Via - Email	