

LAMPIRAN-LAMPIRAN



Lampiran 1. Pedoman observasi

PEDOMAN OBSERVASI

Hari/ tanggal : Selasa, 08 Desember 2020

Tempat : SMP Nurul Ulum Semarang

Kegiatan : BBA (Bimbingan Baca al-Quran) dan SENUSA mengaji

No	Aspek Penelitian	Jawab	
		Ya	Tidak
1.	Proses Pembudayaan		
	<ul style="list-style-type: none"> a. Kegiatan pembuka <ul style="list-style-type: none"> 1) Membantu siswa berkaitan dengan kegiatan inti kegiatan yaitu salam, doa. b. Kegiatan inti <ul style="list-style-type: none"> 1) Guru memulai kegiatan dengan menggunakan metode <i>Talqin</i> dan <i>Tasmi</i>, yaitu dengan guru membaca kemudian ditirukan peserta didik dan kemudian guru menyimak yang dibaca peserta didik. 2) Guru membimbing dengan menggunakan metode <i>Ta fahum</i> dengan peserta didik membaca arti kemudian guru menerangkan artinya. 3) Guru membimbing dengan menggunakan metode <i>Tikrar</i>, membimbing peserta didik hingga hafal surat yang akan dihafalkan. 4) Muroja'ah, peserta didik mengulang kembali ayat-ayat yang sudah dihafalkan dengan mandiri atau dengan bantuan orang lain. c. Kegiatan penutup <ul style="list-style-type: none"> 1) Guru bersama-sama peserta didik membaca shalaat khatmil Quran. 		

Lampiran 2. Pedoman wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

Hari/ tanggal : Selasa, 08 Desember 2020

Tempat : SMP Nurul Ulum Semarang

Nama Guru :

- H. Ahmad Safi'i, M.H (Kepala Sekolah SMP Nurul Ulum Semarang)
- Dwi Nur Arifiani, S.Pd (Penanggung jawab Program Pengembangan Pendidikan al-Quran)

A. Pedoman wawancara Kepala Sekolah dan Guru penanggung jawab

a. Mengenai perencanaan pembudayaan membaca al-Quran

1. Bagaimana sejarah adanya pembudayaan membaca al-Quran ?
2. Apa tujuan diadakannya kegiatan BBA dan SENUSA mengaji?
3. Apa manfaat diadakannya budaya membaca al-Quran?
4. Apakah bapak selalu memberi motivasi agar peserta didik selalu semangat dalam membaca al-Quran?
5. Menurut bapak, apakah ada kendala dalam pelaksanaan pembudayaan membaca al-Quran?

b. Mengenai proses pembudayaan membaca al-Quran

1. Bagaimana cara bapak mengawali proses pembudayaan membaca al-Quran?
2. Siapa guru penanggung jawab dalam kegiatan pembudayaan membaca al-Quran?
3. Bagaimana antusias guru dan peserta didik dalam pelaksanaan kegiatan ini?

c. Mengenai hasil pembudayaan membaca al-Quran

1. Menurut bapak, apakah dengan ada kegiatan pembudayaan membaca al-Quran ini menjadikan peserta didik lebih baik dalam membaca al-Quran ?
2. Apakah dengan adanya kegiatan pembudayaan membaca Alqur'an menjadikan peserta didik fashih dalam membaca ?

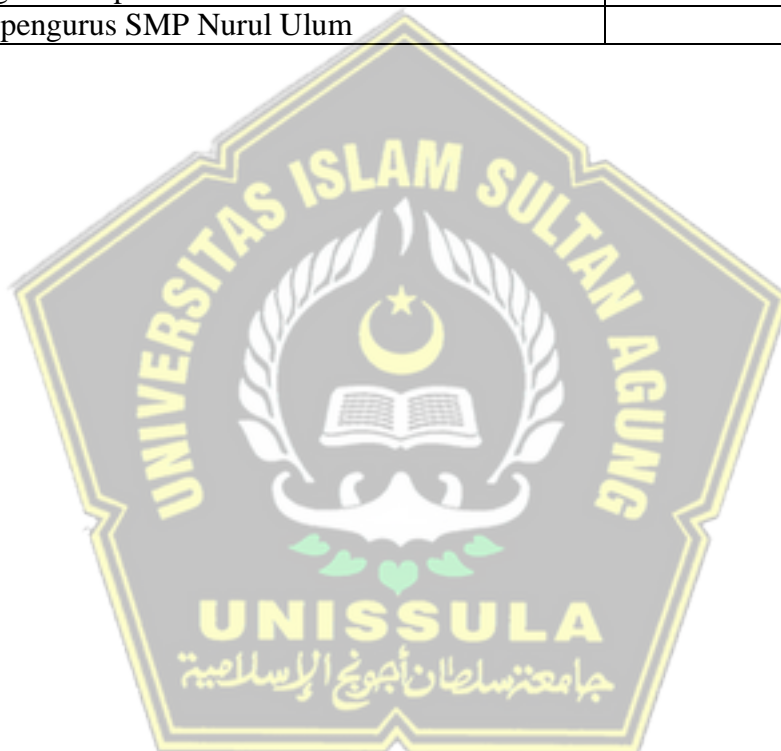
Lampiran 3. Pedoman dokumentasi

PEDOMAN DOKUMENTASI

Hari/tanggal : Selasa, 08 Desember 2020

Tempat : SMP Nurul Ulum Semarang

No	Dokumentasi	Keterangan	
		Ada	Tidak ada
1.	Identitas seokalah		
2.	Letak geografis SMP Nurul Ulum		
3.	Visi dan Misi		
4.	Kadaan guru dan peserta didik SMP Nurul Ulum		
5.	Struktur pengurus SMP Nurul Ulum		



Lampiran 4. Instrumen penelitian test kemampuan membaca dan menghafal al-Quran

Nama	Kriteria	Nilai	Total
Nia Safina	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Nurul Azizah	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tarti		
Eva Widiyana	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Azzahra Devisia	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Faizul Rahman	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Dedid Ristian	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Widya Setya	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Sartika apreliani	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Ilham Akbar	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		
Arifin	Kelancaran		
	Makhraj		
	Tajwid		
	Tartil		

Lampiran 5. Struktur pengurus SMP Nurul Ulum Semarang

- a. Penasehat : Ketua Yayasan Nurul Ulum
- b. Kepala Sekolah : H. Ahmad Safi'i, M.H
- c. KA. TU : Sukisno
- d. Bendahara : Siti Yulaekah, S.Pd
- e. Waka Humas : Alma'rifah, S.Pd
 - 1. PP. Humas : M.Nasrul Anas, S.Pd.I
- f. Waka Kurikulum : Siti Yulaekah, S.Pd
 - 1. Ka.PUS : Nur Inayah, S.Pd
 - 2. PP.Kurikulum : Dwi Nur Arifiani, S.Pd
 - 3. Ka.Laboratorium : Reyna Ayu Trisnani, S.Pd
- g. Waka Kesiswaan dan SAPRAS : Sriyanti, S.Pd
 - 1. PP.Sapras : Yulianto, S.Pd



Lampran 6. Data Guru SMP Nurul Ulum Semarang

Data Guru SMP Nurul Ulum Semarang

No	Nama Guru	Jabatan
1	H. Ahmad Syafi'i, M.H	Kepala Sekolah
2	Siti Yulaekah, S.Pd	Waka Kurikulum
3	Sriyanti, S.Pd	Waka Kesiswaan
4	Alma'rifah, S.Pd	Waka Humas
5	Dwi Nur Arifiani, S.Pd	PP.Kurikulum
6	Reyna Ayu Trisnani, S.Pd	PP.Bendahara
7	Drs. H. Abdul Wakhit	Ka. Perpustakaan
8	Istikomah, S.Pd	Wali Kelas
9	Mariatul Qibtiyah, S.Pd	Wali Kelas
10	Muhammad Rodhi, S.Pd	Wali Kelas
11	Nur Inayah, S.Pd	Wali Kelas
12	Nur Fitriyah, S.Pd	Wali Kelas
13	Mustofa Hasan, S.Pd	Wali Kelas
14	Suyanto, S.Pd	Wali Kelas
15	Dra. Dyah Retno Maryanti	Wali Kelas
16	Vindi Putri Andiana, S.Pd	Wali Kelas
17	Dwi Tatik Retno Asih, S.Pd	Wali Kelas
18	Muhammad Aminudin Salafi	Guru Mapel
19	Tri Endarwati, A.Ma.Pd.SD	Staf TU
20	Titis Adiyani	Asisten BK
21	Sukisno	TU
22	Wiwik	Kebersihan
23	Abdul Hadi	Keamanan

Lampiran 7. Data peserta didik

Data Peserta Didik SMP Nurul Ulum Semarang

Kelas	Siswa Laki-laki	Siswa Perempuan	Jumlah
7 A	16	14	30
7 B	16	14	30
7 C	18	13	31
Jumlah	50	41	91
8 A	8	18	26
8 B	15	9	24
8 C	16	8	24
Jumlah	39	35	74
9 A	8	17	25
9 B	19	6	25
9 C	17	8	25
Jumlah	60	40	100
Total siswa	149	116	265

Lampiran 8. Surat keterangan telah melaksanakan penelitian


YAYASAN NURUL ULUM
 Akta Notaris No. 25 Th. 1989 Jo. No. 37 Th 2015
SMP NURUL ULUM SEMARANG
TERAKREDITASI "A"
 Jl.K.H. Zainudin 53 KarangrotoTelp.(024) 76580023GenukSemarang e - mail : smpnurululum@yahoo.com

SURAT KETERANGAN
Nomor : 1036/D.2/SMP.NU/XII/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. Ahmad Syafi'i, M.H
 NIY/ NUPTK : 25089014/ 5446746646200002
 Pangkat/Gol : Penata IIIc
 Jabatan : Kepala SMP NurulUlum Semarang

Menerangkan bahwa :

Nama : KRISCHA DESTRIA RIFANA
 Nomor Pokok : 31501700104
 Jurusan : Tarbiyah
 Instansi/ Perguruan Tinggi : Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA)

Nama mahasiswa di atas telah melakukan penelitian / pengumpulan data untuk tugas akhir di SMP Nurul Ulum Semarang pada tanggal 8 Desember 2020 tentang Pembudayaan membaca Al Qur'an di SMP Nurul Ulum Semarang.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Semarang, 12 Desember 2020
 Kepala Sekolah,

H. Ahmad Syafi'i, M.H
 NIP. 25089014

