

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1, Angket/Kuisisioner

ANGKET PENGGUNAAN MEDIA AUDIO VISUAL

SMP NEGERI 3 MRANGGEN DEMAK

Nama : Kelas :

Jenis Kelamin : No. Absen :

Pengantar:

1. Angket ini digunakan untuk mengetahui prestasi belajar siswa.
2. Pengisian angket ini tidak mempengaruhi nilai siswa pada mata pelajaran.
3. Isilah angket dengan sejujur-jujurnya.
4. Periksa kembali sebelum angket diserahkan

Petunjuk pengisian angket !

1. Berdoalah sebelum mulai mengisi angket di bawah ini!
2. Tulislah identitas secara lengkap terlebih dahulu.
3. Bacalah angket di bawah ini dengan seksama dan jawablah sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
4. Berilah tanda silang (x) pada salah satu alternatif jawaban (a, b, dan c) yang disediakan.
5. Jika ingin mengganti jawaban yang baru, berilah dua garis mendatar pada jawaban sebelumnya (=) kemudian beri tanda (x) pada jawaban yang baru.

Pertanyaan :

a) Persiapan pembelajaran

1. Sebagai persiapan belajar, apakah anda selalu membaca buku terkait materi yang akan dipelajari?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
2. Apakah guru menggunakan *Power Point* sebagai salah satu media pembelajaran?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
3. Dalam menggunakan media *Power Point*, apakah guru juga menggunakan media lain sebagai pelengkap (seperti audio, alat peraga, dsb)?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
4. Apakah guru menggunakan media pembelajaran media audio visual secara lengkap?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
5. Apakah guru dalam menggunakan media pembelajaran secara bervariasi?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
6. Apakah guru setiap kali mengajar selalu menggunakan media pembelajaran?

- a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
7. Sebelum memulai kegiatan belajar, apakah guru memberi arahan kepada siswa terkait proses pembelajaran menggunakan media audio visual (seperti video, film, dsb)
- a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
8. Apakah guru menggunakan media audio visual hanya pada waktu-waktu tertentu?
- a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
9. Dalam penggunaan media audio visual, apakah guru menggunakan metode tertentu dalam penyampaian materi?
- a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
10. Sebelum memulai proses belajar mengajar apakah guru akan memberi pengantar terkait materi yang akan disampaikan?
- a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak



b) Pelaksanaan pembelajaran

• **Mempermudah dan mempercepat pembelajaran**

11. Apakah pembelajaran dengan menggunakan media audio visual dapat memusatkan pikiran anda terhadap materi yang disampaikan?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
12. Apakah pembelajaran dengan menggunakan media audio visual anda dapat memahami materi lebih cepat dibanding menggunakan manual?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
13. Apakah pembelajaran dengan menggunakan media audio visual dapat membuat ada lebih cepat mengingat materi yang disampaikan?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
14. Apakah ketika guru menyampaikan materi dengan menggunakan media audio visual dapat menambah pemahaman anda?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
15. Dalam berlangsungnya proses belajar mengajar, apakah guru mendampingi siswa melalui media yang lain?
- Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak

16. Apakah anda merasa cukup mudah untuk memahami materi yang disampaikan oleh guru dengan menggunakan media audio visual?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak

17. Apakah dengan menggunakan media audio visual proses pembelajaran menjadi lebih efektif dan efisien?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak

• **Menarik perhatian**

18. Apakah pembelajaran dengan menggunakan media audio visual membuat anda mengabaikan hal lain sehingga perhatian anda hanya fokus terhadap materi yang disampaikan guru?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak

19. Apakah penggunaan media audio visual dapat meningkatkan konsentrasi belajar anda?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak



20. Apakah dengan menggunakan media audio visual membuat pembelajaran menjadi lebih menarik?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
21. Apakah dengan menggunakan media audio visual dapat mengatasi kebosanan dalam belajar?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
22. Apakah materi pelajaran yang didengar dan dilihat melalui video selalu menyenangkan?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
- **Memberi pengalaman lebih nyata (abstrak menjadi kongkrit)**
23. Apakah dengan menggunakan media audio visual dapat memperjelas keterangan atau penjelasan guru?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
24. Apakah penggunaan media audio visual dapat memperlihatkan materi yang abstrak menjadi lebih nyata dan jelas sehingga materi mudah dipahami?
- Iya
 - Kadang-kadang



c. Tidak

25. Apakah penggunaan media audio visual dapat memusatkan perhatian anda terhadap materi yang disampaikan menjadi lebih nyata?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak

26. Apakah dengan penggunaan media audio visual dapat membuat anda lebih mudah dalam menyimpulkan materi sesuai dengan apa yang dilihat dan didengar?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak

c) Penutup pembelajaran (evaluasi)

27. Apakah guru memberi penguatan materi terlebih dahulu sebelum melakukan tanya jawab?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak

28. Apakah guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya setelah melakukan proses belajar menggunakan media audio visual?

a. Iya

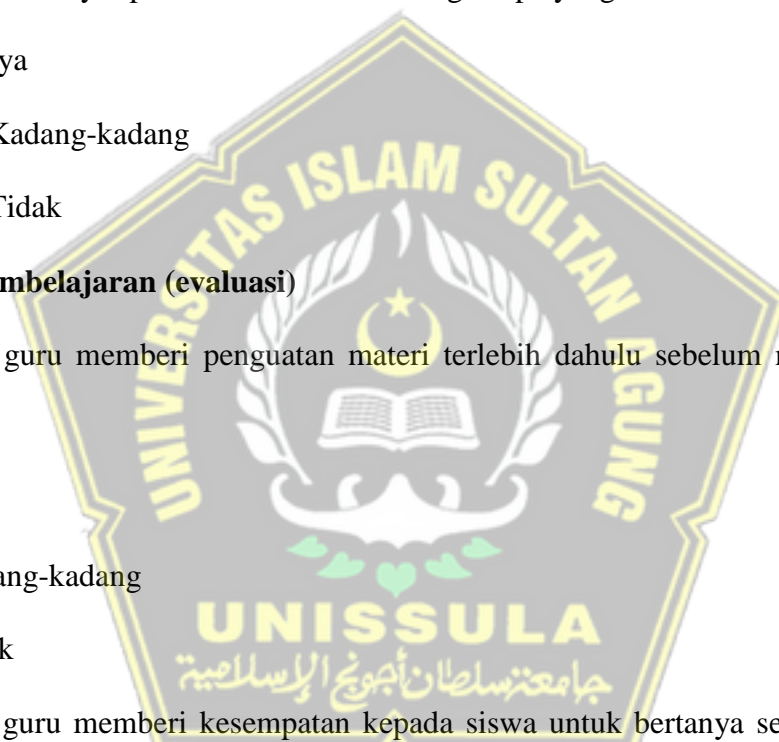
b. Kadang-kadang

c. Tidak

29. Apakah guru memberikan latihan soal (*post-test*) setelah materi selesai disampaikan?

a. Iya

b. Kadang-kadang



c. Tidak

30. Apakah guru selalu memberikan pekerjaan rumah kepada siswa?

a. Iya

b. Kadang-kadang

c. Tidak



ANGKET PENGGUNAAN MEDIA AUDIO VISUAL

SMP NEGERI 3 MRANGGEN DEMAK

Nama :

Jabatan :

Petunjuk pengisian angket !

1. Berdoalah sebelum mulai mengisi angket di bawah ini!
2. Tulislah identitas secara lengkap terlebih dahulu.
3. Bacalah angket di bawah ini dengan seksama dan jawablah sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
4. Berilah tanda silang (x) pada salah satu alternatif jawaban (a, b, dan c) yang disediakan.
5. Jika ingin mengganti jawaban yang baru, berilah dua garis mendatar pada jawaban sebelumnya (=) kemudian beri tanda (x) pada jawaban yang baru.

a) Perencanaan Pembelajaran

- **Persiapan materi**

1. Sebagai persiapan mengajar, apakah Bapak/Ibu selalu membaca buku terkait materi yang diajarkan?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
2. Apakah dalam merencanakan pembelajaran Bapak/Ibu selalu berorientasi atau mengacu pada kurikulum?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak

3. Apakah Bapak/Ibu menggunakan *Power Point* sebagai salah satu media pembelajaran?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
4. Apakah dengan menggunakan *Power Point* memudahkan Bapak/Ibu dalam mempersiapkan materi?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
5. Apakah Bapak/Ibu hanya mengambil inti pokok materi dalam pembuatan *Power Point*?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
6. Dalam menggunakan media *Power Point* apakah Bapak/Ibu juga menggunakan media lain sebagai pelengkap (seperti audio, alat peraga, dsb)?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak

• **Persiapan media dan alat**

7. Apakah Bapak/Ibu dalam menggunakan media pembelajaran secara bervariasi?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak

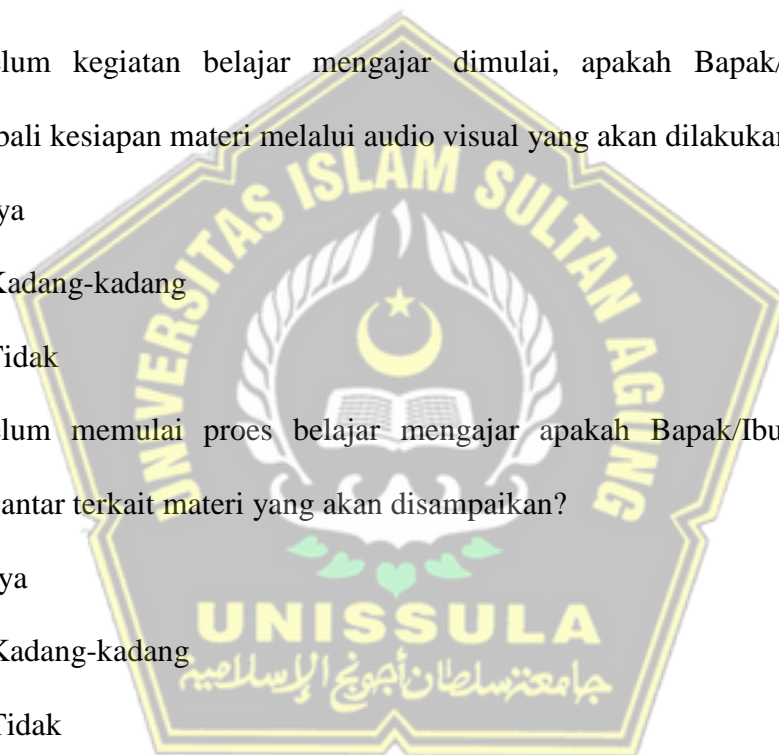
8. Apakah Bapak/Ibu menyesuaikan materi yang akan disampaikan dengan media yang akan digunakan?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
9. Dalam mempersiapkan media, apakah Bapak/Ibu akan memilih media yang relatif mudah dalam penggunaannya?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
10. Apakah Bapak/Ibu menggunakan kreatifitas dalam penuanangan materi terhadap media yang digunakan?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
11. Apakah Bapak/Ibu setiap kali mengajar selalu menggunakan media pembelajaran?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak
12. Apakah Bapak/Ibu mempertimbangkan penggunaan alat (seperti laptop, handphone, dsb) sebagai media yang digunakan dalam pembelajaran agar lebih efektif?
 - a. Iya
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak



b) Pelaksanaan pembelajaran

• **Penyampaian materi**

13. Sebelum memulai kegiatan belajar mengajar, apakah Bapak/Ibu memberi arahan kepada siswa terkait proses pembelajaran menggunakan media audio visual (seperti video, film, dsb)?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
14. Sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai, apakah Bapak/Ibu mengoreksi kembali kesiapan materi melalui audio visual yang akan dilakukan?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
15. Sebelum memulai proses belajar mengajar apakah Bapak/Ibu akan memberi pengantar terkait materi yang akan disampaikan?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
16. Dalam penggunaan media audio visual, apakah Bapak/Ibu menggunakan metode tertentu dalam penyampaian materi?
- Iya
 - Kadang-kadang
 - Tidak
17. Apakah Bapak/Ibu akan menyampaikan materi semenarik mungkin agar siswa tidak merasa bosan?



- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

18. Dalam berlangsungnya proses belajar mengajar, apakah Bapak/Ibu mendampingi siswa melalui media yang lain?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

• **Penggunaan media dan alat**

19. Apakah Bapak/Ibu menggunakan media pembelajaran media audio visual secara lengkap?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

20. Sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai, apakah Bapak/Ibu melihat kembali (*re-check*) kesiapan media audio visual yang akan dilakukan dalam kegiatan belajar mengajar?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

21. Apakah dengan menggunakan media audio visual dapat memudahkan Bapak/Ibu dalam menyampaikan materi pelajaran?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak



22. Apakah Bapak/Ibu menggunakan media audio visual hanya pada waktu-waktu tertentu?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

23. Apakah Bapak/Ibu mempertimbangkan penggunaan alat (seperti laptop, handphone, dsb) sebagai media yang digunakan dalam pembelajaran agar lebih efektif?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

• **Alokasi waktu**

24. Dalam penggunaan media pembelajaran terutama media audio visual, apakah Bapak/Ibu selalu mempertimbangkan durasi waktu untuk penyampaian materi?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

25. Dalam ketepatan alokasi waktu proses belajar mengajar, apakah Bapak/Ibu selalu menyesuaikan antara durasi video dengan alokasi waktu yang telah ditentukan?

- a. Iya
- b. Kadang-kadang
- c. Tidak

26. Dalam penggunaan media pembelajaran, apakah 1x jam pelajaran Bapak/Ibu merasa cukup untuk menyampaikan materi?

- a. Iya



b. Kadang-kadang

c. Tidak

c) Pentup pembelajaran (evaluasi)

27. Apakah Bapak/Ibu akan memberi penguatan materi terlebih dahulu sebelum melakukan tanya jawab?

d. Iya

e. Kadang-kadang

f. Tidak

28. Apakah Bapak/Ibu memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya setelah melakukan proses belajar menggunakan media audio visual?

d. Iya

e. Kadang-kadang

f. Tidak

29. Apakah Bapak/Ibu memberikan latihan soal (*post-test*) kepada siswa setelah materi selesai disampaikan?

d. Iya

e. Kadang-kadang

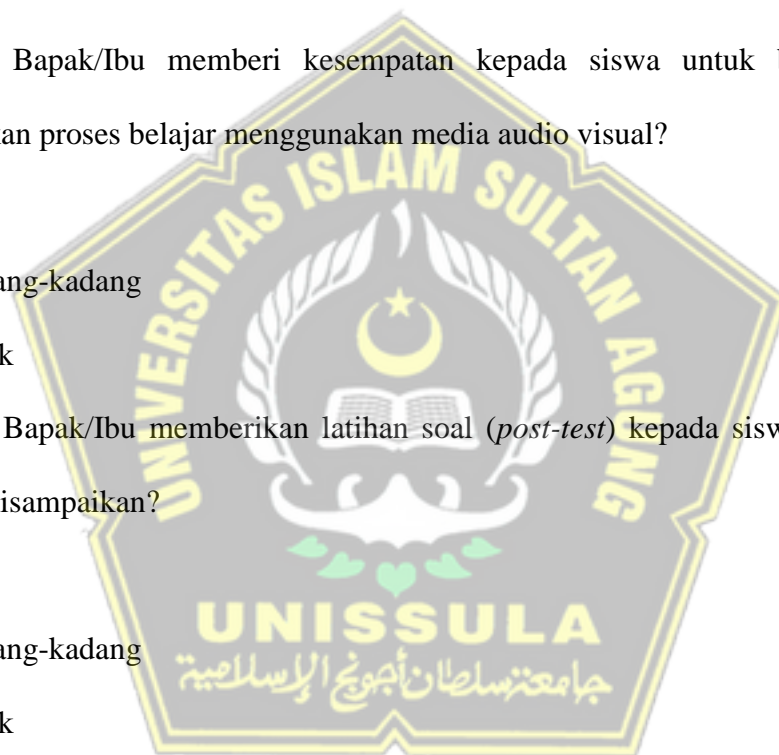
f. Tidak

30. Apakah Bapak/Ibu memberikan pekerjaan rumah kepada siswa?

d. Iya

e. Kadang-kadang

f. Tidak



Lampiran 2, Perhitungan Manual Analisis Uji Hipotesis

Analisis hipotesis dapat dilakukan dengan cara analisis data menggunakan teknik analisis korelasi *Product Moment*, agar memudahkan peneliti untuk melakukan analisis kedua variabel tersebut maka akan dibuat tabel koefisien korelasi sebagai berikut :

Tabel Koefisien Korelasi Antara Penggunaan Media Audio Visual Dengan Prestasi Belajar Mata Pelajaran PAI

Responden	X	$x=X-\bar{X}$	x^2	Y	$y=Y-\bar{Y}$	y^2	xy
AGF	69	10,5	110,25	85	5,50	30,25	57,75
AA	62	3,5	12,25	84	4,50	20,25	15,75
ARPR	66	7,5	56,25	90	10,50	110,25	78,75
AA	64	5,5	30,25	87	7,50	56,25	41,25
AZK	66	7,5	56,25	85	5,50	30,25	41,25
AF	66	7,5	56,25	86	6,50	42,25	48,75
BJSR	57	-1,5	2,25	77	-2,50	6,25	3,75
CRE	48	-10,5	110,25	68	-11,50	132,25	120,75
DSA	58	-0,5	0,25	70	-9,50	90,25	4,75
DAM	57	-1,5	2,25	80	0,50	0,25	-0,75
DAR	62	3,5	12,25	75	-4,50	20,25	-15,75
FPY	67	8,5	72,25	88	8,50	72,25	72,25
ANFF	64	5,5	30,25	85	5,50	30,25	30,25
APA	64	5,5	30,25	85	5,50	30,25	30,25
GBA	61	2,5	6,25	85	5,50	30,25	13,75
AIDS	52	-6,5	42,25	75	-4,50	20,25	29,25
IPP	66	7,5	56,25	90	10,50	110,25	78,75
APZ	54	-4,5	20,25	80	0,50	0,25	-2,25
AAB	49	-9,5	90,25	85	5,50	30,25	-52,25
ABY	63	4,5	20,25	80	0,50	0,25	2,25
CKW	62	3,5	12,25	85	5,50	30,25	19,25
NZ	46	-12,5	156,25	65	-14,50	210,25	181,25
NCP	48	-10,5	110,25	70	-9,50	90,25	99,75
CFCG	49	-9,5	90,25	80	0,50	0,25	-4,75
PAR	47	-11,5	132,25	85	5,50	30,25	-63,25
RRL	61	2,5	6,25	85	5,50	30,25	13,75
RLA	66	7,5	56,25	87	7,50	56,25	56,25
DP	60	1,5	2,25	85	5,50	30,25	8,25
TFT	48	-10,5	110,25	86	6,50	42,25	-68,25

DCS	67	8,5	72,25	60	-19,50	380,25	-165,75
ZA	64	5,5	30,25	75	-4,50	20,25	-24,75
ZSD	57	-1,5	2,25	85	5,50	30,25	-8,25
DEV	50	-8,5	72,25	68	-11,50	132,25	97,75
DSAP	61	2,5	6,25	69	-10,50	110,25	-26,25
FN	66	7,5	56,25	70	-9,50	90,25	-71,25
FDAH	57	-1,5	2,25	80	0,50	0,25	-0,75
HL	64	5,5	30,25	80	0,50	0,25	2,75
MSI	66	7,5	56,25	80	0,50	0,25	3,75
MTA	39	-19,5	380,25	70	-9,50	90,25	185,25
RSD	68	9,5	90,25	77	-2,50	6,25	-23,75
SAK	65	6,5	42,25	88	8,50	72,25	55,25
SAPH	56	-2,5	6,25	72	-7,50	56,25	18,75
WP	65	6,5	42,25	70	-9,50	90,25	-61,75
AAA	65	6,5	42,25	75	-4,50	20,25	-29,25
ARLP	48	-10,5	110,25	65	-14,50	210,25	152,25
ABS	66	7,5	56,25	80	0,50	0,25	3,75
CBM	59	0,5	0,25	80	0,50	0,25	0,25
CKD	60	1,5	2,25	75	-4,50	20,25	-6,75
DADN	63	4,5	20,25	85	5,50	30,25	24,75
DPW	51	-7,5	56,25	76	-3,50	12,25	26,25
DFA	47	-11,5	132,25	75	-4,50	20,25	51,75
FGP	53	-5,5	30,25	70	-9,50	90,25	52,25
GNS	65	6,5	42,25	90	10,50	110,25	68,25
HSS	65	6,5	42,25	84	4,50	20,25	29,25
IR	53	-5,5	30,25	75	-4,50	20,25	24,75
IAP	58	-0,5	0,25	78	-1,50	2,25	0,75
LL	57	-1,5	2,25	80	0,50	0,25	-0,75
MAG	55	-3,5	12,25	80	0,50	0,25	-1,75
MDS	64	5,5	30,25	90	10,50	110,25	57,75
NGF	69	10,5	110,25	87	7,50	56,25	78,75
NHRA	56	-2,5	6,25	80	0,50	0,25	-1,25
RS	66	7,5	56,25	90	10,50	110,25	78,75
RDA	57	-1,5	2,25	80	0,50	0,25	-0,75
RSR	54	-4,5	20,25	80	0,50	0,25	-2,25
STA	65	6,5	42,25	80	0,50	0,25	3,25
Jumlah			3230,25			3298,25	1431,75

Untuk menghitung korelasi antara variabel X dan variabel Y maka peneliti menggunakan korelasi *Product Moment* dengan rumus simpangan (deviasi) yaitu :

$$r_{xy} = \frac{\sum xy}{\sqrt{(\sum x^2)(\sum y^2)}}$$

Keterangan

r_{xy} = Koefisien korelasi antara variabel X dan variabel Y

X = Deviasi dari mean untuk nilai variabel X

Y = Deviasi dari mean untuk nilai variabel X

$\sum xy$ = Jumlah perkalian antara y dan x

X^2 = Kuadrat nilai x

y^2 = Kuadrat nilai y

$$r_{xy} = \frac{1431,75}{\sqrt{(3230,25)(3298,25)}}$$

$$= \frac{1431,75}{\sqrt{10654172,0625}}$$

$$= \frac{1431,75}{3264,07292543}$$

$$= 0,43863909683 \rightarrow \mathbf{0,439}$$



Lampiran 3, Tabel Nilai r Product Moment

Tabel Nilai-nilai r Product Moment

N	Tarf Signifikansi		N	Tarf Signifikansi	
	5 %	1 %		5 %	1 %
3	0,997	0,999	38	0,320	0,413
4	0,950	0,990	39	0,316	0,408
5	0,878	0,959	40	0,312	0,403
6	0,811	0,917	41	0,308	0,398
7	0,754	0,874	42	0,304	0,393
8	0,707	0,834	43	0,301	0,389
9	0,666	0,798	44	0,297	0,384
10	0,632	0,765	45	0,294	0,380
11	0,602	0,735	46	0,291	0,376
12	0,576	0,708	47	0,288	0,372
13	0,553	0,684	48	0,284	0,368
14	0,532	0,661	49	0,281	0,364
15	0,514	0,641	50	0,279	0,361
16	0,497	0,623	55	0,266	0,345
17	0,482	0,606	60	0,254	0,330
18	0,468	0,590	65	0,244	0,317
19	0,456	0,575	70	0,235	0,306
20	0,444	0,561	75	0,227	0,296
21	0,433	0,549	80	0,220	0,286
22	0,423	0,537	85	0,213	0,278
23	0,413	0,526	90	0,207	0,270
24	0,404	0,515	95	0,202	0,263
25	0,396	0,505	100	0,195	0,256
26	0,388	0,496	125	0,176	0,230
27	0,381	0,487	150	0,159	0,210
28	0,374	0,478	175	0,148	0,194
29	0,367	0,470	200	0,138	0,181
30	0,361	0,463	300	0,113	0,148
31	0,355	0,456	400	0,098	0,128
32	0,349	0,449	500	0,088	0,115
33	0,344	0,442	600	0,080	0,105
34	0,339	0,436	700	0,074	0,097
35	0,334	0,430	800	0,070	0,091
36	0,329	0,424	900	0,065	0,086
37	0,325	0,418	1000	0,062	0,081

Lampiran 4, Selayang Pandang SMP Negeri 3 Mranggen Demak

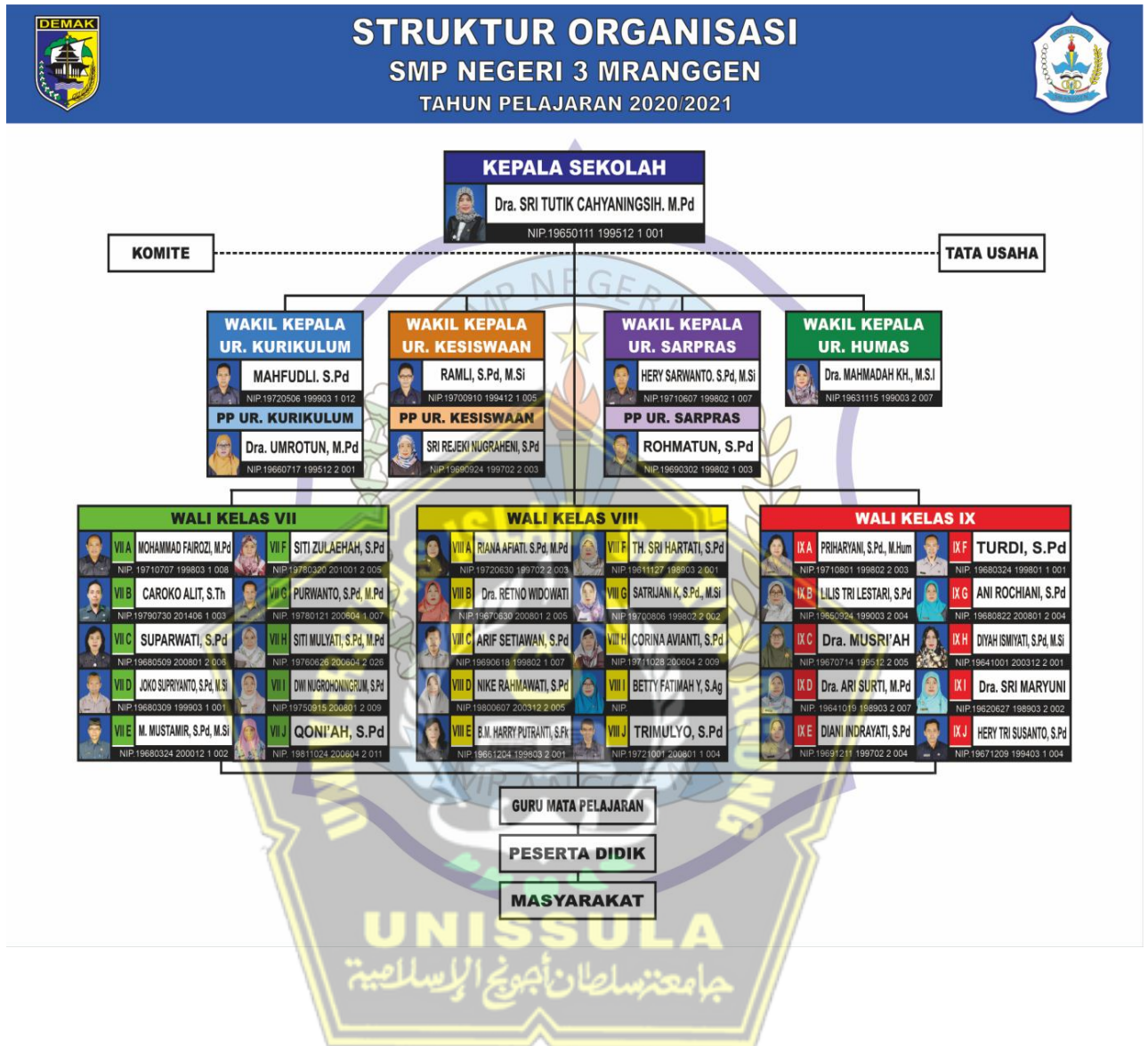
1. Sekolah : SMP NEGERI 3 MRANGGEN
2. No. Statistik Sekolah : 201032101058
3. NIS : 200450
4. NPSN : 20339141
5. Tipe Sekolah : A2
6. Alamat Sekolah : Jl. Pucanggading raya
: Kecamatan Mranggen
: Kabupaten Demak
: Propinsi Jawa Tengah
7. Telepon/HP/Fax : (024) 76743740, Fax. (024) 76743740
8. Email/Webe-site : smptigamranggen@yahoo.co.id / smpnegeri3mranggen.sch.id
9. Status Sekolah : Negeri
10. Nilai Akreditasi Sekolah : A
11. Penetapan sebagai SSN : 2007
12. Prosentase ruang kelas berbasis IT : 100 %
13. Prosestase guru yang S2/S3 : 32 %
- 4 orang dalam proses penyelesaian studi.
14. Apakah Sekolah sudah memiliki fasilitas HOT-SPOT : Sudah
15. Apakah sekolah sudah memiliki sertifikat ISO 9001 : Sudah
16. Berapa daya listrik sekolah : 1. 17.600 VA an. SMP Pucanggading
2. 105 VA an. Lab SMP Pc. Gading
3. 3.500 VA an. Mushola SMP
17. Kontribusi Pendanaan dari Pemerintah dan Pemerintah Daerah :

Th. Pelajaran	Dinas	Propinsi	Kab/Kota	Masyarakat	Jumlah
	Dalam Juta	Dalam Juta	Dalam Juta	Dalam Juta	Dalam Juta
2014/2015	3.382.965.500	0	0	879.676.000	4.262.641.500
2015/2016	3.740.116.000	0	0	688.832.000	4.428.948.000
2016/2017	3.815.052.350	0	0	468.267.000	4.283.319.350
2017/2018	5.915.275.217	0	0	1.138.755.000	7.054.030.217
2018/2019	4.652.582.000	0	0		

18. Data Peserta Didik Baru pada tahun terakhir yang dinyatakan diterima di sekolah

Tahun	Jumlah Pendaftar Peserta Didik Baru	Jumlah Peserta Didik Baru yang diterima	Rata-rata NUN yang diterima
2014/2015	376	332	21,75
2015/2016	676	352	18,00
2016/2017	409	314	241,5
2017/2018	362	318	270,25
2018/2019	490	317	236,8

Lampiran 5, Struktur Organisasi



Lampiran 6, Tabel

1. Data Guru dan Pegawai SMP Negeri 3 Mranggen Demak

No	Keterangan	Jumlah
Pendidik		
1	Guru PNS diperbantukan Tetap	51
2	Guru Tidak Tetap (GTT)	8
3	Guru Honorar	-
Tenaga Kependidikan		
1	Tata Usaha	13
2	Pegawai Tidak Tetap (PTT)	15
3	Penjaga Sekolah/Kebersihan	5

2. Data Peserta Didik Tahun Pelajaran 2019/2020

No	Kelas	Jumlah
1	Kelas VII	320
2	Kelas VIII	316
3	Kelas IX	314
Jumlah		950

3. Daftar Wali Kelas Tahun Pelajaran 2019/2020

No	Nama	Wali Kelas
1	Mohammad Fairosi, M.Pd	VII A
2	Caroko Alit, S.Th	VII B
3	Suparwati, S.Pd	VII C
4	Joko Suprianto, S.Pd., M.Si	VII D
5	M. Mustamir, S.Pd., M.Si	VII E
6	Siti Zulaehah, S.Pd	VII F
7	Purwanto, S.Pd., M.Pd	VII G
8	Siti Mulyati, S.Pd	VII H
9	Dwi Nugrohoningrum, S.Pd	VII I
10	Qoni'ah S.Pd	VII J
11	Riana Afiati, S.Pd., M.Pd	VIII A
12	Dra. Retno Widowati	VIII B
13	Arif Setiawan S.Pd	VIII C
14	Nike Rahmawati, S.Pd	VIII D
15	B.M. Harry Putranti, S.Fk	VIII E
16	TH. Sri Hartanti, S.Pd	VIII F
17	Satrijani K, S.Pd., M.Si	VIII G
18	Corrina Aviani, S.Pd	VIII H
19	Betty Fatimah Y, S.Ag	VIII I
20	Trimulyo, S.Pd	VIII J
21	Priharyani, S.Pd., M. Hum	IX A
22	Lilils Tri Lestari, S. Pd	IX B
23	Dra. Musriah	IX C
24	Dra. Ari Surti, M. Pd	IX D
25	Diani Indrayati, S.Pd	IX E
26	Turdi, S. Pd	IX F
27	Ani Rochiani S. Pd	IX G
28	Diyah Ismiyati, S. Pd., M. Si	IX H
29	Dra. Sri Maryuni	IX I
30	Hery Tri Susanto S. Pd	IX J

4. Distribusi Frekuensi Hasil Angket Penggunaan Media Audio Visual

No. Soal	Distribusi Jawaban						N
	1		2		3		
	F	%	F	%	F	%	
1	1	1,54	32	49,23	32	49,23	65
2	3	4,62	35	53,85	27	41,54	65
3	8	12,31	24	36,92	33	50,77	65
4	7	10,77	30	46,15	28	43,08	65
5	2	3,08	10	15,38	53	81,54	65
6	2	3,08	11	16,92	52	80,00	65
7	3	4,62	17	26,15	45	69,23	65
8	5	7,69	11	16,92	49	75,38	65
9	1	1,54	12	18,46	52	80,00	65
10	0	0,00	7	10,77	58	89,23	65
11	5	7,69	16	24,62	44	67,69	65
12	13	20,00	22	33,85	30	46,15	65
13	6	9,23	32	49,23	27	41,54	65
14	1	1,54	25	38,46	39	60,00	65
15	8	12,31	19	29,23	38	58,46	65
16	5	7,69	27	41,54	33	50,77	65
17	9	13,85	15	23,08	41	63,08	65
18	5	7,69	29	44,62	31	47,69	65
19	5	7,69	30	46,15	30	46,15	65
20	4	6,15	11	16,92	50	76,92	65
21	3	4,62	14	21,54	48	73,85	65
22	3	4,62	28	43,08	34	52,31	65
23	2	3,08	17	26,15	46	70,77	65
24	4	6,15	22	33,85	39	60,00	65
25	3	4,62	22	33,85	40	61,54	65
26	2	3,08	21	32,31	42	64,62	65
27	0	0,00	10	15,38	55	84,62	65
28	0	0,00	9	13,85	56	86,15	65
29	0	0,00	18	27,69	47	72,31	65
30	3	4,62	33	50,77	29	44,62	65

5. Hasil Dokumentasi Nilai PAI

NO	NIS	NAMA	NILAI
1	6386	Ahmad Guntur Fahreza	85
2	6401	Alifah Abidah	84
3	6402	Anargya Raya Putra Ramadhani	90
4	6407	Aulia Aprilliyanti	87
5	6409	Aura Zahira Kinanthi	85
6	6416	Ayudya Fiantika	86
7	6431	Bestaricha Juan Safitri Roeszen	77
8	6444	Caisaro Reyhan Effendi	68
9	6451	Daffa Satria Adz Dzakra	70
10	6460	Dea Ajeng Maharani	80
11	6470	Dhini Aulya Ramadhani	75
12	6472	Fajar Putra Yuwana	88
13	6386	Ahmad Naufal Fabian Fernando	85
14	6401	Andini Putri Agustin	85
15	6493	Gempar Bahrul Alam	85
16	6402	Andino Irgi Dwi Saputra	75
17	6514	Ian Piyus Priyambudi	90
18	6407	Anninda Putri Zahra	80
19	6409	Aqeela Anugerah Bintang	85
20	6416	Aulia Berliana Yilistiara	80
21	6431	Callista Kirani Wijayanto	85
22	6582	Naisilla Zahro	65
23	6583	Nayla Citra Permatasari	70
24	6444	Cynthia Fraditha Cahayani Gumil	80
25	6600	Prisma Arba Raihan	85
26	6616	Ravael Radika Listyadi	85
27	6631	Renata Leu Aldelee	87
28	6451	Della Puspitasari	85
29	6658	Tsany Felicia Trisnawati	86
30	6460	Diah Citra Septiana	60
31	6662	Zakiya Armadonna	75
32	6679	Zuliana Shavira Dewi	85
33	6470	Diva Elda Viona	68

NO	NIS	NAMA	NILAI
34	6472	Dmitry Sahl At Tustari Purwant	69
35	6488	Farah Nur' Aini	70
36	6493	Farrel Dhanendra Adithya Hamid	80
37	6519	Hertika Lihastiti	80
38	6582	Muhammad Sokhikhul Islam	80
39	6583	Muhammad Taufiq Aglistianto	70
40	6656	Rizkia Sari Dewi	77
41	6658	Safira Ayu Kinanti	88
42	6662	Shafana Amelia Putri Hidayat	72
43	6679	Widi Prasetyo	70
44	6380	Agartcaesar Alantahta Agung	75
45	6387	Ahmad Radit Lemana Pratama	65
46	6403	Andra Bhayu Samudra	80
47	6436	Cantika Bunga Maharani	80
48	6442	Citra Kusuma Dewi	75
49	6450	Della Amarisa Dwi Nugraheni	85
50	6462	Dian Putri Wibowo	76
51	6467	Dina Farhanisa Achmad	75
52	6495	Fauzaan Gading Permana	70
53	6504	Galuh Narfalia Sani	90
54	6511	Hani Salma Saraswati	84
55	6526	Iqbal Ramadhan	75
56	6527	Ira Amanda Putri	78
57	6546	Lucky Lumintang	80
58	6560	Muhammad Abdul Ghofar	80
59	6572	Muhammad Dafa Sautra	90
60	6599	Nashta Gabriella Farinsya	87
61	6604	Naura Huwaida Rohadatul' Aisy	80
62	6645	Rian Santoso	90
63	6647	Ridi Dwi Aullia	80
64	6652	Risma Silviana Ramadhani	80
65	6664	Shoma Tri Anjani	80

Lampiran 7, Surat Pemberian Izin



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 3 MRANGGEN

Jl. Pucanggading Raya, Batusari, Mranggen, Demak, 024 76743740
Email : smptigamranggen@yahoo.co.id, Website : <http://smp3mranggen@sch.id>

Nomor : 421.3/993/2020

Hal : Ijin Penelitian.

Kepada Yth. Dekan PAI Unissula
Jl. Raya Kaligawe Km 4 Semarang
Di
Tempat.

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SMP Negeri 3 Mranggen :

N a m a : Dra. SRI TUTIK CAHYANINGSIH, M.Pd
NIP : 19620907 198703 2 006
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda, IV/c
Jabatan : Kepala Sekolah

Dengan ini kami mengizinkan :

N a m a : IZZATIN NADA
Nomor Pokok : 31501700055
Jurusan : Tarbiyah

Untuk melakukan penelitian di SMP N 3 Mranggen terhitung mulai tanggal 27 Oktober 2020 s/d 26 Desember 2020.

Demikian surat keterangan dibuat, untuk digunakan sebagaimana mestinya dan terima kasih.

Mranggen, 22 Desember 2020

Kepala SMP Negeri 3 Mranggen



Dra. SRI TUTIK CAHYANINGSIH, M.Pd
Pembina Utama Muda
NIP 19620907 198703 2 005.



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 3 MRANGGEN

Jl, Pucanggading Raya, Batusari, Mranggen, Demak, 024 76743740
Email : smptiganranggen@yahoo.co.id, Website : <http://smp3mranggen.sch.id>

SURAT KETERANGAN

Nomor : 421.3/ 121 /2021

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SMP Negeri 3 Mranggen menerangkan bahwa:

Nama : IZZATIN NADA
Nomor Pokok : 31501700055
Fakultas : Agama Islam
Prodi : Tarbiyah / Pendidikan Agama Islam.

Telah melaksanakan penelitian di SMP Negeri 3 Mranggen dengan judul :
“Pengaruh penggunaan media Audio Visual dalam pembelajaran online pada masa pandemi (Covid-19) terhadap prestasi belajar mata pelajaran Pendidikan Agama Islam pada SMP Negeri 3 Mranggen “.

Demikian surat keterangan dibuat, untuk digunakan sebagaimana mestinya dan terima kasih.

Mranggen, 15 Februari 2021

Kepala SMP Negeri 3 Mranggen

SMP NEGERI 3
MRANGGEN

Dra. SRI PUTIK CAHYANINGSIH, M.Pd

Pembina Utama Muda

NIP. 19620907 198703 2 005.

Lampiran 8, Dokumentasi Penelitian



Foto saat tiba di SMP Negeri 3 Mranggen Demak hendak mengadakan penelitian



Foto saat meminta izin kepada pihak sekolah hendak mengadakan penelitian (Foto bersama Ibu Lasiyem selaku Kepala Tata Usaha)



Foto bersama salah satu guru PAI SMP Negeri 3 Mranggen saat meminta izin hendak mengadakan penelitian terkait mata pelajaran PAI (Ibu Beti Fatimatus Y. S.)



Foto saat melakukan wawancara terkait gambaran umum dan pelaksanaan pendidikan yang dibutuhkan dalam penelitian



Foto se usai melakukan konsultasi dalam pembagian kuisisioner online dan wawancara terkait data penelitian

Lampiran 9, Tugas dan Kewajiban Satuan Pendidikan pada Masa Pandemi Covid-19

PERSIAPAN PELAKSANAAN KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR (KBM) MODEL BLENDED LEARNING PADA MASA PANDEMI COVID -19 JENJANG PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD), DAN PENDIDIKAN DASAR KABUPATEN DEMAK TAHUN PELAJARAN 2020/2021

TUGAS DAN KEWAJIBAN SATUAN PENDIDIKAN

1. Satuan Pendidikan membentuk satuan tugas (satgas) dalam pelaksanaan new normal/adat kebiasaan baru di masing-masing satuan pendidikan;
2. Menyiapkan sarana dan prasarana pelaksanaan protokol Penegak Disiplin Pandemi Covid -19 di sekolah masing-masing, antara lain :
 - a. Pengukur suhu tubuh (thermogun) dengan rasio 1:100 orang siswa;
 - b. Tempat cuci tangan dan sabun cair, dengan air yang mengalir pada setiap depan ruangan yang ada pada sekolah;
 - c. Membuat denah tempat duduk siswa pada setiap ruang belajar dengan rincian jarak minimal 1,5 meter antar siswa;
 - d. Bagi sekolah yang mempunyai jumlah peserta rombel di atas 20 siswa, maka rombel dibagi menjadi 2 (dua) kelompok dan *dilakukan pengaturan shift waktu belajar siswa pada setiap kelompoknya* (dengan ketentuan shift/hari pertama masuk sekolah bagi siswa nomor absen ganjil dan hari kedua bagi siswa nomor absen genap pada minggu selanjutnya dan dilakukan secara berulang);
 - e. KBM dilaksanakan maksimal 4 (empat) jam pelajaran setiap harinya tanpa ada istirahat;
 - f. Menyediakan masker cadangan bagi warga sekolah yang lupa membawa masker pada saat memasuki lingkungan sekolah;
3. Guru membuat surat pernyataan komitmen untuk melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) Blended Learning di masa pandemi Covid-19 sesuai dengan protokol kesehatan yang ketat;
4. Sekolah membuat edaran kepada orang tua/ wali siswa terkait pernyataan orang tua/wali siswa memperbolehkan atau tidak anaknya mengikuti KBM Blended Learning;
5. Sebelum siswa masuk sekolah, satgas Penegak Disiplin Pandemi Covid-19 melakukan penyemprotan desinfektan pada seluruh lingkungan sekolah;
6. Pada hari pertama siswa masuk sekolah, satgas Penegak Disiplin Pandemi Covid-19 memberikan informasi terkait protokol kesehatan / adat kebiasaan baru;
7. Membuat baner atau alat informasi sejenisnya terkait himbauan pelaksanaan protokol kesehatan / adat kebiasaan baru;
8. Tugas dan kewajiban satgas Penegak Disiplin PandemiCovid-19 pada Satuan Pendidikan :
 - a. Melakukan cek/ukur suhu tubuh pada warga sekolah yang akan masuk di lingkungan sekolah di setiap pintu masuk sekolah dengan suhu tubuh maksimal yang diperkenankan masuk lingkungan sekolah 37.5°C;
 - b. Memastikan setiap warga sekolah yang masuk lingkungan sekolah memakai masker dan menggunakan face shield bagi yang sudah ada;

- c. Menyiapkan dan mengontrol tempat cuci tangan, dan handsanitizer pada tempat-tempat yang sudah ditentukan;
 - d. Memastikan lingkungan sekolah tetap bersih, asri dan nyaman;
 - e. Melaporkan pelaksanaan new normal sudah sesuai dengan protokol yang sudah ditetapkan di sekolah kepada kepala sekolah;
9. Dilarang membuka kantin sekolah selama KBM berlangsung;

Demikian untuk dipedomani dan ditindaklanjuti

Demak, 23 Oktober 2020

Pt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Demak



Dr. EKO PRINGGOLAKSITO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19631110 198912 1 002



Lampiran 10, Soal Wawancara

Soal Wawancara

Nama :

Jabatan :

Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Siapa nama lengkap Bapak/Ibu?
2. Apa latar belakang pendidikan Bapak/Ibu?
3. Mata pelajaran apa yang Bapak/Ibu ajarkan?
4. Apa saja persiapan Bapak/Ibu lakukan sebelum mengajar?
5. Mengapa Bapak/Ibu melakukan hal tersebut?
6. Bagaimana hasil dari Bapak/Ibu melakukan hal tersebut?
7. Apakah ada persiapan khusus untuk memulai kegiatan belajar mengajar melalui media audio visual?
8. Metode apa yang akan Bapak/Ibu gunakan untuk menyampaikan pelajaran melalui media audio visual?
9. Mengapa Bapak/Ibu lebih memilih metode tersebut?
10. Bagaimana hasil terhadap peserta didik?
11. Berapa lama Bapak/Ibu menyampaikan materi melalui media audio visual?
12. Apakah dengan durasi demikian Bapak/Ibu merasa cukup dalam penyampaian materi?
13. Apakah Bapak/Ibu pernah merasa kesulitan dengan penyampaian materi melalui media audio visual?
14. Bagaimana Bapak/Ibu mengatasi hal tersebut?

15. Apakah Bapak/Ibu memberi pengantar materi yang akan dipelajari sebelum menggunakan media audio visual?
16. Apakah Bapak/Ibu memberi penguatan materi kembali setelah melakukan proses belajar mengajar melalui media audio visual?
17. Apakah Bapak/Ibu selalu memberi kesempatan peserta didik untuk bertanya?
18. Bagaimana hasil pemahaman peserta didik terhadap materi yang disampaikan dengan menggunakan media audio visual?

