

LAMPIRAN

BPJS Ketenagakerjaan		Formulir 4 BPJS Ketenagakerjaan	
PENGAJUAN PEMBAYARAN JAMINAN KEMATIAN DAN JAMINAN HARI TUA			
Segmen Kepesertaan : <input type="checkbox"/> Penerima Upah <input type="checkbox"/> Bukan Penerima Upah <input type="checkbox"/> Jasa Konstruksi <input type="checkbox"/> Pekerja Migran Indonesia			
A. Yang bertanda tangan di bawah ini			
1. Nama	:	.....
2. NIK	:	.....
3. Alamat	:	.....
4. Nomor Telepon / HP	:	.....
5. Alamat Email	:	.....
6. Hubungan dengan Pekerja	:	<input type="checkbox"/> Istri / suami	<input type="checkbox"/> Orang tua
		<input type="checkbox"/> Anak	<input type="checkbox"/> Pengurus pemakaman
		<input type="checkbox"/> Ahli waris lainnya, sebutkan	
7. Data Pekerja			
a. Nama	:	.....
b. NIK	:	.....
c. Nomor Peserta	:	Nomor Paspor (Khusus Bagi PMI) :	
d. Tempat / Tanggal lahir	:	.....
e. Nama Ibu Kandung	:	.....
f. Nama dan Alamat Pemberi Kerja/Wadah/Mitra terakhir/ Pelaksana Penempatan	:	.....
B. Persintaan Manfaat Program			
<input type="checkbox"/> Jaminan Kematian dan Jaminan Hari Tua			
<input type="checkbox"/> Jaminan Kematian			
C. Dengan ini mengajukan pembayaran besiswa untuk :			
a. Nama Anak	:	.....
b. NIK	:	.....
c. Tempat/Tanggal Lahir	:	.....
d. Jenjang Pendidikan	:	<input type="checkbox"/> SD	<input type="checkbox"/> SMA
		<input type="checkbox"/> SMP	<input type="checkbox"/> Perguruan Tinggi
		<input type="checkbox"/> Pelatihan*	<input type="checkbox"/> Khusus untuk PMI
e. Nama Sekolah/ Perguruan Tinggi	:	.....
D. Berkenaan dengan meninggalnya pekerja tersebut dikarenakan:			
<input type="checkbox"/> Sakit			
<input type="checkbox"/> Kecelakaan di luar hubungan kerja			
pada hari/tanggal : *			
E. Metode pembayaran : <input type="checkbox"/> Transfer			
	- Nama Bank	:	.....
	- Nama Pemilik	:	.....
	- No Rekening	:	.....
F. Dokumen pendukung (disisi oleh petugas BPJS Ketenagakerjaan) :			
<input type="checkbox"/> 1. Kartu Peserta BPJS Ketenagakerjaan Asli			
<input type="checkbox"/> 2. Fotokopi KTP pekerja (WNI)/ paspor (WNA) dan KTP ahli waris dengan menunjukkan aslinya			
<input type="checkbox"/> 3. Fotokopi Akta Kematian atau surat keterangan kematian dari pejabat yang berwenang			
<input type="checkbox"/> 4. Surat keterangan ahli waris dari pejabat yang berwenang			
<input type="checkbox"/> 5. Fotokopi kartu keluarga pekerja dan ahli waris yang masih berlaku dengan menunjukkan aslinya			
<input type="checkbox"/> 6. Fotokopi KTP Pengurus Pemakaman (bagi yang tidak memiliki ahli waris)			
<input type="checkbox"/> 7. Fotokopi buku rekening yang masih berlaku			
<input type="checkbox"/> 8. Surat keterangan masih menempuh pendidikan (untuk penerima besiswa pendidikan) atau menempuh pelatihan (khusus untuk PMI)			
<input type="checkbox"/> 9. Dokumen pendukung lainnya apabila diperlukan (buku nikah dan lain sebagainya)			
Demikian keterangan tersebut diatas saya buat dengan sebenarnya, jika di kemudian hari ternyata terdapat hal-hal yang tidak benar, saya			
Nama :			

Lampiran-1 Form Pengajuan Klaim Jaminan Hari Tua

Berlaku mulai :
04 Oktober 2019 s/d
04 April 2020

UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG
FAKULTAS EKONOMI
SEMARANG

KARTU KONSULTASI TUGAS AKHIR

Nama Mahasiswa : **Syahir Sultan Azis**
 Nomor Induk Mahasiswa : **49401700035**
 Fakultas : **EKONOMI**
 Jurusan : **D-III AKUNTANSI**

PEMBIMBING : **Edy Suprianto, SE., M.Si, Akt., CA**

JUDUL TUGAS AKHIR : **ANALISIS SISTEM RUMAH JAMINAN HUKU (RUMJAM) PADA BADAN PENYELIDINGAN JAMINAN SOSIAL (BPJS) KETEKUNGAN PERUMAH ORANG SEMARANG PEMUDA.**

No	Tanggal Konsultasi	Tanda Tangan Pembimbing	Keterangan
	8/10 2019		Acc JUDUL
	16/10 2019		BAB 1
	22/10 2019		Revisi BAB 1
	1/11 2019		Acc BAB 2
	10/11 2019		BAB II + III + Acc
	9/12 2019		BAB IV + V
	21/12 2019		Revisi BAB IV + V
	28/12 2019		Revisi BAB IV + Acc IV
	17/1 2020		Revisi BAB V
	28/1 2020		Revisi BAB V
	7/2 2020		Acc

No	Tanggal Konsultasi	Tanda Tangan Pembimbing	Keterangan

Lampiran -2 Kartu Konsultasi Tugas Akhir