

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan telah Melakukan Penelitian

- a. Surat Keterangan telah Melakukan Penelitian dari SMA Sultan Agung 3 Semarang



**YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG
 BIDANG PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
 SMA ISLAM SULTAN AGUNG 3
 (TERAKREDITASI : "A")**

Jl. Raya Kaligawe KM. 4 Telp.(024) 6595280 Semarang Kode Pos 50117

NSS : 302036309102 NPSN : 20328917 NIS : 300790

وَاللَّهُ الرَّزَّاقُ الَّذِي يُغْنِيكَ عَنِ اللَّهِ وَاللَّهُ يَغْنِيكَ عَنِ اللَّهِ وَاللَّهُ وَاسِعٌ عَلِيمٌ

SURAT KETERANGAN
 Nomor : 176/SMA Islam SULA 3/LL/VIII/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SMA Islam Sultan Agung 3 Semarang menerangkan bahwa :

N a m a	: Devi Nor Zaimah
N I M	: 34101600244
Fakultas	: FKIP
	S1 - Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
	Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang
Guru Pendamping	: Drs. Mrajak

Benar - benar telah melakukan penelitian dalam rangka memenuhi tugas akhir / skripsi, pada tanggal 1 - 30 Maret 2020 dengan judul :

-- "Pengembangan Bahan Ajar Telur Negosiasi Bermuatan Fenomena Sosial Dengan Pendekatan Kontekstual Kelas X SMA Kota Semarang" --

Demikian surat keterangan ini disampaikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 18 Agustus 2020

Kepala Sekolah,



T. K. S. Pd. M. Si
 SEMARANG 11.0899.090

- b. Surat Keterangan telah Melakukan Penelitian dari MAN 2 Semarang



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA SEMARANG
 MADRASAH ALIYAH NEGERI 2
 Jl. Bangetayu Raya Genuk Semarang
 Telepon (024) 6595440 Faximili (024) 6595440
 e-mail : man2smrg@gmail.com Website : www.man2smg.sch.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 968/Ma.11.61/PP.00.6/08/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini;

Nama : Drs. H. Syaefudin, M.Pd
 NIP : 196510151992031003
 Jabatan : Kepala Madrasah

Menerangkan bahwa :

Nama : Devi Nor Zaimah
 NIM : 34101600244
 Universitas : Universitas Islam Sultan Agung Semarang
 Prodi : Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia

Yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan penelitian untuk keperluan Skripsi di MAN 2 Kota Semarang pada tanggal 12 Maret 2020 sampai 13 Maret 2020 dan telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur, dengan judul "PENGEMBANGAN BAHAN AJAR TEKS NEGOSIASI BERMUATAN FENOMENA SOSIAL DENGAN PENDEKATAN KONTEKSTUAL KELAS X SMA KOTA SEMARANG"

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 18 Agustus 2020
 Kepala Madrasah,



- c. Surat Keterangan telah Melakukan Penelitian dari SMA Al-Fatah Terboyo Semarang



YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM AL FATTAH TERBOYO
SMA AL FATTAH TERBOYO
SEMARANG
 TERAKREDITASI "B" (Baik)

NSS. 304036390050

NIS. 300470

NPSN. 20331894

NDS.C.30094002

Jl. Masjid Terboyo No. 111 Telp. (024) 6590370 Gayamsari - Semarang, Email : sma.after.terboyo@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor: 420/1920/AFTER/VIII/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah SMA AL FATTAH TERBOYO menerangkan bahwa :

Nama : DEVI NOR ZA'IMAH
 NIM : 34101600244
 Perguruan Tinggi : Universitas Sultan Agung (UNISSULA)
 Fakultas : Ilmu Keguruan
 Judul : " Pengembangan Bahan Ajar Teks Negosiasi Bermuatan Fenomena Sosial Dengan Pendekatan Konstektual Kelas X SMA Kota Semarang"

Mahasiswa tersebut di atas, telah melaksanakan Penelitian di SMA AL FATTAH TERBOYO pada tanggal 30 April 2020.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

18 Agustus 2020
 Kepala Sekolah

 Kholid Khotib, S.Pd.I
 NIP. -

Lampiran 2. Lembar Angket Peserta Didik Man 2 Semarang

ANGKET KEBUTUHAN SISWA TERHADAP BAHAN AJAR TEKS NEGOSIASI BERMUATAN FENOMENA SOSIAL DENGAN PENDEKATAN KONTEKSTUAL KELAS X SMA

IDENTITAS DIRI

Nama Lengkap : Siti Nur Akyah
 Nama Sekolah : MAN 2 KOTA SEMARANG
 No.Absen : 29

Petunjuk Pengisian Angket:

1. Tulislah identitas diri kalian pada tempat yang telah disediakan!
2. Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan memberikan tanda cek (✓) dalam kurung yang telah tersedia di depan jawaban!
 Contoh:
 ya
 tidak
3. Kalian boleh memberikan jawaban lebih dari satu.
4. Jika ada pertanyaan yang jawabannya belum disediakan, tuliskan jawaban
5. Kalian pada tempat jawaban yang telah tersedia!
 Contoh:
 lainnya, yaitu (berisi jawaban)

Isilah pertanyaan-pertanyaan berikut menurut pendapat kalian!

1. Bagaimana pendapat kalian terhadap pembelajaran menulis teks negosiasi?
 sangat penting
 penting
 biasa
 tidak penting
2. Selama ini, dari sumber manakah kalian belajar menulis teks negosiasi?
 lembar kerja siswa
 Buku Sekolah Elektronik (BSE)
 Internet
 lainnya, yaitu
3. Bagaimana pendapat kalian terhadap sumber belajar yang digunakan dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
 menarik
 membosankan
 biasa saja
 tidak memusatkan pada menulis teks negosiasi

- () lainnya, yaitu
4. Setujukah kalian jika ada sumber belajar (bahan ajar) khusus menulis teks negosiasi yang dapat dijadikan panduan?
- setuju
- tidak setuju

Jika akan dikembangkan bahan ajar untuk pembelajaran menulis teks negosiasi dalam bentuk buku, bagaimana harapan kalian berkaitan dengan:

5. Bahan ajar menulis teks negosiasi seperti apakah yang kalian inginkan?
- bahan ajar yang hanya berisi hakikat menulis teks negosiasi
- bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh-contoh menulis teks negosiasi
- bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh menulis teks negosiasi, dan latihan soal
- lainnya, yaitu
6. Materi apa sajakah yang cocok dipaparkan dalam bahan ajar?
- pengertian menulis teks negosiasi
- ciri-ciri yang perlu diperhatikan dalam menulis teks negosiasi
- langkah-langkah menulis teks negosiasi
- kalimat yang efektif
- contoh menulis teks negosiasi
- lainnya, yaitu
7. Apakah perlu dijelaskan mengenai pengertian menulis teks negosiasi?
- perlu
- tidak perlu
8. Contoh soal yang seperti apa yang sesuai dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
- berisi langkah mengerjakan yang runtut dan mudah dipahami
- langsung menuju pada jawaban soal yang dimaksud
- lainnya, yaitu
9. Menurut kalian, judul apakah yang sesuai untuk bahan ajar menulis teks negosiasi?
- Mahir Menulis Teks Negosiasi
- Pandai Menulis Teks Negosiasi
- Buku Pintar Menulis Teks Negosiasi
- lainnya, yaitu
10. Menurut kalian, sampul seperti apa yang menarik?
- bergambar dan berwarna-warni
- bergambar dan hitam putih

- bergambar dan satu warna
 lainnya, yaitu
11. Gambar seperti apa yang sesuai bagi sampul bahan ajar menulis teks negosiasi?
- karikatur
 animasi/kartun
 foto
 lainnya, yaitu
12. Menurut kalian, dimanakah sebaiknya gambar tersebut ditempatkan?
- di sela-sela/diapit judul
 di bawah judul, ukuran disesuaikan
 di bawah judul, hampir satu halaman
 lainnya, yaitu
13. Berapakah jumlah gambar yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
- satu
 dua
 lebih dari dua
14. Warna apakah yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
- warna-warna mencolok
 warna-warna lembut
 hitam putih
 lainnya, yaitu
15. Apakah yang sesuai untuk mengisi sampul belakang bahan ajar?
- gambaran isi buku
 biografi penulis
 lainnya, yaitu
16. Jenis huruf (*font*) seperti apakah yang kalian suka untuk judul bahan ajar?
- comic sans ms* **Bahan Ajar**
 arial **Bahan Ajar**
 Segoe Print **Bahan Ajar**
 Kristen ITC **Bahan Ajar**
 lainnya, yaitu
17. Menurut kalian, apa sajakah isi bahan ajar yang harus ada dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
- pemaparan materi menulis teks negosiasi
 soal-soal latihan menulis teks negosiasi
 contoh-contoh menulis teks negosiasi
 pemaparan materi, contoh menulis teks negosiasi, dan soal-soal latihan menulis teks negosiasi

lainnya, yaitu

18. Menurut kalian, jenis soal bagaimanakah yang cocok digunakan dalam bahan ajar menulis teks negosiasi ?

pilihan ganda

uraian

lainnya, yaitu *pilihan ganda dan uraian*

19. Ukuran huruf yang manakah kalian suka untuk judul bahan ajar?

besar Aa

sedang Aa

kecil Aa

20. Ukuran buku seperti apakah yang sesuai untuk bahan ajar?

buku saku

buku kecil, ukuran kertas A5

buku besar, ukuran kertas A4

lainnya, yaitu

21. Berapa tebal buku yang sesuai untuk bahan ajar?

30-40

40-50

50-60

lainnya, yaitu

22. Perlukah disertakan glosarium dalam bahan ajar?

perlu

tidak perlu

23. Perlukah disertakan daftar pustaka dalam bahan ajar?

perlu

tidak perlu

24. Bagaimanakah bahasa yang digunakan dalam bahan ajar menulis petunjuk?

menggunakan pilihan kata yang tepat

ejaan dan tanda baca sesuai ejaan yang disempurnakan

mudah dipahami

lainnya, yaitu

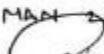
25. Apakah harapan kalian terhadap bahan ajar menulis teks negosiasi yang dikemas dalam bentuk buku?

Dapat memahami apa yang disampaikan dalam buku tersebut

2.5. Lembar Angket Guru Man 2 Semarang

**ANGKET KEBUTUHAN GURU TERHADAP BAHAN AJAR TEKS
NEGOSIASI BERMUATAN FENOMENA SOSIAL DENGAN
PENDEKATAN KONTEKSTUAL KELAS X SMA KOTA SEMARANG**

IDENTITAS DIRI

Nama Lengkap : SADYO DEBY IANSTANTO
 Nama Sekolah : MAN 2 KOTA SMG
 Tanda Tangan : 

Petunjuk Pengisian Angket:

1. Tulislah identitas diri Bapak/Ibu pada kolom yang telah disediakan!
2. Jawablah pertanyaan berikut dengan memberikan tanda cek (√) pada pilihan jawaban Bapak/Ibu!
 Contoh:
 (√) ya
 () tidak
3. Bapak/Ibu boleh memberikan jawaban lebih dari satu.
4. Apabila Bapak/Ibu ingin memberikan jawaban lain selain yang telah disediakan, isikan jawaban pada tempat jawaban yang tersedia.
 Contoh: (√) lainnya, yaitu (berisi jawaban)

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut menurut pendapat Bapak/Ibu!

1. Apakah Bapak/Ibu mengetahui apa itu bahan ajar?
 (✓) ya
 () tidak
2. Samakah bahan ajar dengan buku teks/ buku pelajaran?
 () sama
 (✓) tidak sama
3. Bagaimana pandangan Bapak/Ibu terhadap pembelajaran menulis teks : negosiasi
 () sangat penting
 (✓) penting
 () biasa
 () tidak penting
4. Adakah bahan ajar khusus menulis teks negosiasi bagi kelas X SMA?
 (✓) ada
 () tidak ada

5. Dari mana Bapak/Ibu memperoleh bahan ajar yang akan digunakan dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?

- buku teks/BSE
- internet
- lembar kerja siswa
- lainnya, yaitu

6. Apakah dalam bahan ajar perlu disertakan standar kompetensi, kompetensi dasar, dan indikator terkait keterampilan menulis teks negosiasi?

- perlu
- tidak perlu

7. Setujukah Bapak/Ibu jika ada bahan ajar khusus menulis teks negosiasi yang dapat dijadikan panduan bagi siswa?

- setuju
- tidak setuju

Jika akan dikembangkan bahan ajar untuk pembelajaran menulis teks negosiasi yang dikemas dalam bentuk buku, bagaimana pandangan Bapak/Ibu berkaitan dengan:

8. Apakah isi yang sesuai untuk bahan ajar yang dikembangkan untuk pembelajaran menulis teks negosiasi?

- pemaparan materi menulis teks negosiasi
- soal-soal latihan menulis teks negosiasi
- contoh-contoh menulis teks negosiasi
- pemaparan materi, contoh menulis teks negosiasi, dan soal-soal latihan menulis Teks negosiasi
- lainnya, yaitu

9. Menurut Bapak/Ibu, sampul seperti apa yang menarik bagi siswa SMA?

- bergambar dan berwarna-warni
- bergambar dan hitam putih
- bergambar dan satu warna
- lainnya, yaitu

10. Gambar seperti apa yang sesuai untuk sampul bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan dengan pendekatan kontekstual?

- karikatur
- animasi/kartun
- foto
- lainnya, yaitu

11. Menurut Bapak/Ibu, dimanakah sebaiknya gambar tersebut ditempatkan?

- di sela-sela/diapit judul

- di bawah judul, ukuran disesuaikan
 di bawah judul, hampir satu halaman
 lainnya, yaitu ...
12. Berapakah jumlah gambar yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
- satu
 dua
 lebih dari dua
13. Menurut Bapak/Ibu, bagaimanakah sebaiknya ukuran gambar tersebut?
- kecil
 sedang
 besar
14. Warna apakah yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
- warna-warna mencolok
 warna-warna lembut
 hitam putih
 lainnya, yaitu
15. Apakah yang sesuai untuk mengisi sampul belakang bahan ajar?
- gambaran isi buku
 biografi penulis
 gambaran isi buku dan biografi penulis
 lainnya, yaitu
16. Menurut Bapak/Ibu, judul apakah yang sesuai untuk bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan pendekatan kontekstual?
- Mahir Menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 Pandai Menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 Buku Pintar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 lainnya, yaitu
17. Jenis huruf (*font*) seperti apakah yang sesuai untuk judul bahan ajar?
- comic sans ms* Bahan Ajar
 arial Bahan Ajar
 Segoe Print Bahan Ajar
 Kristen ITC Bahan Ajar
 lainnya, yaitu *TIME NEW ROMANCE*
18. Ukuran buku seperti apakah yang sesuai untuk bahan ajar?
- buku saku
 buku kecil, ukuran kertas A5

- buku besar, ukuran A4
 lainnya, yaitu
19. Bahan ajar menulis petunjuk seperti apakah yang Bapak/Ibu inginkan?
 bahan ajar yang hanya berisi hakikat menulis teks negosiasi dan contoh menulis teks negosiasi
 bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh-contoh, dan latihan soal
 bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh-contoh, latihan soal, dan evaluasi
 lainnya, yaitu
20. Berapa tebal buku yang sesuai untuk bahan ajar?
 30-40
 40-50
 50-60
 lainnya, yaitu
21. Perlukah disajikan rangkuman materi dalam setiap bab?
 perlu
 tidak perlu
22. Perlukah disertakan daftar isi dalam bahan ajar?
 perlu
 tidak perlu
23. Hakikat menulis teks negosiasi apa sajakah yang cocok dipaparkan dalam buku ajar?
 pengertian menulis teks negosiasi
 ciri-ciri yang perlu diperhatikan dalam menulis teks negosiasi
 Langkah-langkah menulis teks negosiasi
 kalimat yang efektif
 contoh menulis teks negosiasi
 lainnya, yaitu
24. Perlukah disertakan glosarium dalam bahan ajar menulis teks negosiasi?
 perlu
 tidak perlu
25. Perlukah disertakan daftar pustaka dalam bahan ajar menulis negosiasi?
 perlu
 tidak perlu
26. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana cara memaparkan langkah-langkah menulis teks negosiasi?

- langkah-langkah menulis teks negosiasi dituliskan lengkap dengan penjelasan
 hanya menyajikan langkah-langkah menulis teks negosiasi
 lainnya, yaitu
27. Bahan ajar menulis teks negosiasi yang dikembangkan akan berisi contoh soal. Menurut Bapak/Ibu, contoh soal yang seperti apa yang sesuai dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
 berisi langkah mengerjakan yang runtut dan mudah dipahami
 langsung menuju pada jawaban soal yang dimaksud
 lainnya, yaitu
28. Menurut Bapak/Ibu, jenis evaluasi bagaimanakah yang cocok digunakan dalam bahan ajar menulis teks negosiasi?
 pilihan ganda
 uraian
 lainnya, yaitu
29. Bagaimanakah bahasa dan ejaan yang digunakan dalam bahan ajar?
 menggunakan diksi yang tepat
 ejaan dan tanda baca sesuai ejaan yang disempurnakan
 menggunakan kalimat efektif
 lainnya, yaitu
30. Apakah harapan Bapak/Ibu terhadap bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan pendekatan kontekstual kelas X SMA yang dikemas dalam bentuk buku?
 .. Menurut saya dengan adanya bahan ajar tersebut ..
 .. sangat membantu siswa dalam memahami materi ..
 .. khususnya KLT negosiasi

Harapan dan Saran secara Umum Terhadap Buku Bahan Ajar Teks Negosiasi Bermuatan Fenomena Sosial dengan Pendekatan Kontekstual:

~~Harapan dan sarannya sangat~~
 Bag. Menurut saya dengan adanya bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan pendekatan kontekstual sangat setuju dan sangat mendukung karena sangat membantu siswa dalam memahami KLT negosiasi. Untuk sarannya mungkin dalam pembuatan bahan ajar lebih dikemas dengan sampul yang menarik agar siswa lebih tertarik untuk membacanya dan memahaminya.

2.6. Angket Guru SMA Sultan Agung 3 Semarang

**ANGKET KEBUTUHAN GURU TERHADAP BAHAN AJAR TEKS
NEGOSIASI BERMUATAN FENOMENA SOSIAL DENGAN
PENDEKATAN KONTEKSTUAL KELAS X SMA KOTA SEMARANG**

IDENTITAS DIRI

**Nama Lengkap : Drs. Mrajak
Nama Sekolah : SMA Sultan Agung 3
Semarang**

Petunjuk Pengisian Angket:

1. Tulislah identitas diri Bapak/Ibu pada kolom yang telah disediakan!
2. Jawablah pertanyaan berikut dengan memberikan tanda cek (√) pada pilihan jawaban Bapak/Ibu!
Contoh:
(√) ya
() tidak
3. Bapak/Ibu boleh memberikan jawaban lebih dari satu.
4. Apabila Bapak/Ibu ingin memberikan jawaban lain selain yang telah disediakan, isikan jawaban pada tempat jawaban yang tersedia.
Contoh: (√) lainnya, yaitu (berisi jawaban)

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut menurut pendapat Bapak/Ibu!

1. Apakah Bapak/Ibu mengetahui apa itu bahan ajar?
(v) ya
() tidak
2. Samakah bahan ajar dengan buku teks/ buku pelajaran?
(v) sama
() tidak sama
3. Bagaimana pandangan Bapak/Ibu terhadap pembelajaran menulis teks negosiasi
() sangat penting
(v) penting
() biasa
() tidak penting
4. Adakah bahan ajar khusus menulis teks negosiasi bagi kelas X SMA?
() ada
(v) tidak ada

5. Dari mana Bapak/Ibu memperoleh bahan ajar yang akan digunakan dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
 (v) buku teks/BSE
 (v) internet
 () lembar kerja siswa
 () lainnya, yaitu
6. Apakah dalam bahan ajar perlu disertakan standar kompetensi, kompetensi dasar, dan indikator terkait keterampilan menulis teks negosiasi?
 (v) perlu
 () tidak perlu
7. Setujukah Bapak/Ibu jika ada bahan ajar khusus menulis teks negosiasi yang dapat dijadikan panduan bagi siswa?
 (v) setuju
 () tidak setuju

Jika akan dikembangkan bahan ajar untuk pembelajaran menulis teks negosiasi yang dikemas dalam bentuk buku, bagaimana pandangan Bapak/Ibu berkaitan dengan:

8. Apakah isi yang sesuai untuk bahan ajar yang dikembangkan untuk pembelajaran menulis teks negosiasi?
 () pemaparan materi menulis teks negosiasi
 () soal-soal latihan menulis teks negosiasi
 () contoh-contoh menulis teks negosiasi
 (v) pemaparan materi, contoh menulis teks negosiasi, dan soal-soal latihan menulis Teks negosiasi
 () lainnya, yaitu
9. Menurut Bapak/Ibu, sampul seperti apa yang menarik bagi siswa SMA?
 (v) bergambar dan berwarna-warni
 () bergambar dan hitam putih
 () bergambar dan satu warna
 () lainnya, yaitu
10. Gambar seperti apa yang sesuai untuk sampul bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan dengan pendekatan kontekstual?
 () karikatur
 (v) animasi/kartun
 () foto
 () lainnya, yaitu
11. Menurut Bapak/Ibu, dimanakah sebaiknya gambar tersebut ditempatkan?
 () di sela-sela/diapit judul
 (v) di bawah judul, ukuran disesuaikan

- di bawah judul, hampir satu halaman
 - lainnya, yaitu ...
12. Berapakah jumlah gambar yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
- satu
 - dua
 - lebih dari dua
13. Menurut Bapak/Ibu, bagaimanakah sebaiknya ukuran gambar tersebut?
- kecil
 - sedang
 - besar
14. Warna apakah yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
- warna-warna mencolok
 - warna-warna lembut
 - hitam putih
 - lainnya, yaitu
15. Apakah yang sesuai untuk mengisi sampul belakang bahan ajar?
- gambaran isi buku
 - biografi penulis
 - gambaran isi buku dan biografi penulis
 - lainnya, yaitu
16. Menurut Bapak/Ibu, judul apakah yang sesuai untuk bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan pendekatan kontekstual?
- Mahir Menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 - Pandai Menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 - Buku Pintar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 - lainnya, yaitu
17. Jenis huruf (*font*) seperti apakah yang sesuai untuk judul bahan ajar?
- comic sans ms* **Bahan Ajar**
 - arial* **Bahan Ajar**
 - Segoe Print* **Bahan Ajar**
 - Times New Roman*
18. Ukuran buku seperti apakah yang sesuai untuk bahan ajar?
- buku saku
 - buku kecil, ukuran kertas A5
 - buku besar, ukuran A4
 - lainnya, yaitu

19. Bahan ajar menulis petunjuk seperti apakah yang Bapak/Ibu inginkan?
- bahan ajar yang hanya berisi hakikat menulis teks negosiasi dan contoh menulis teks negosiasi
 - bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh-contoh, dan latihan soal
 - bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh-contoh, latihan soal, dan evaluasi
 - lainnya, yaitu
20. Berapa tebal buku yang sesuai untuk bahan ajar?
- 30-40
 - 40-50
 - 50-60
 - lainnya, yaitu
21. Perlukah disajikan rangkuman materi dalam setiap bab?
- perlu
 - tidak perlu
22. Perlukah disertakan daftar isi dalam bahan ajar?
- perlu
 - tidak perlu
23. Hakikat menulis teks negosiasi apa sajakah yang cocok dipaparkan dalam buku ajar?
- pengertian menulis teks negosiasi
 - ciri-ciri yang perlu diperhatikan dalam menulis teks negosiasi
 - Langkah-langkah menulis teks negosiasi
 - kalimat yang efektif
 - contoh menulis teks negosiasi
 - lainnya, yaitu
24. Perlukah disertakan glosarium dalam bahan ajar menulis teks negosiasi?
- perlu
 - tidak perlu
25. Perlukah disertakan daftar pustaka dalam bahan ajar menulis negosiasi?
- tidak perlu
26. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana cara memaparkan langkah-langkah menulis teks negosiasi?
- langkah-langkah menulis teks negosiasi dituliskan lengkap dengan penjelasan
 - hanya menyajikan langkah-langkah menulis teks negosiasi
 - lainnya, yaitu

27. Bahan ajar menulis teks negosiasi yang dikembangkan akan berisi contoh soal. Menurut Bapak/Ibu, contoh soal yang seperti apa yang sesuai dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
- (v) berisi langkah mengerjakan yang runtut dan mudah dipahami
 - () langsung menuju pada jawaban soal yang dimaksud
 - () lainnya, yaitu
28. Menurut Bapak/Ibu, jenis evaluasi bagaimanakah yang cocok digunakan dalam bahan ajar menulis teks negosiasi?
- () pilihan ganda
 - (v) uraian
 - () lainnya, yaitu
29. Bagaimanakah bahasa dan ejaan yang digunakan dalam bahan ajar?
- (v) menggunakan diksi yang tepat
 - (v) ejaan dan tanda baca sesuai ejaan yang disempurnakan
 - (v) menggunakan kalimat efektif
 - () lainnya, yaitu
30. Apakah harapan Bapak/Ibu terhadap bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan pendekatan kontekstual kelas X SMA yang dikemas dalam bentuk buku?
Semoga dengan adanya bahan ajar menulis negosiasi bermuatan fenomena social dengan pendekatan kontekstual kelas X SMA ini dapat menjadikan sebuah pembelajaran teks negosiasi yang menyenangkan

Harapan dan Saran secara Umum Terhadap Buku Bahan Ajar Teks
Negosiasi Bermuatan Fenomena Sosial dengan Pendekatan Kontekstual:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.7. Angket Guru SMA Al-Fatah

**ANGKET KEBUTUHAN GURU TERHADAP BAHAN AJAR TEKS
NEGOSIASI BERMUATAN FENOMENA SOSIAL DENGAN
PENDEKATAN KONTEKSTUAL KELAS X SMA KOTA SEMARANG**

IDENTITAS DIRI

Nama Lengkap : Ulya Khakimah, S. Pd
Nama Sekolah : SMA Al Fattah Terboyo
Tanda Tangan :

Petunjuk Pengisian Angket:

1. Tulislah identitas diri Bapak/Ibu pada kolom yang telah disediakan!
2. Jawablah pertanyaan berikut dengan memberikan tanda cek (√) pada pilihan jawaban Bapak/Ibu!
Contoh:
(√) ya
() tidak
3. Bapak/Ibu boleh memberikan jawaban lebih dari satu.
4. Apabila Bapak/Ibu ingin memberikan jawaban lain selain yang telah disediakan, isikan jawaban pada tempat jawaban yang tersedia.
Contoh: (√) lainnya, yaitu (berisi jawaban)

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut menurut pendapat Bapak/Ibu!

1. Apakah Bapak/Ibu mengetahui apa itu bahan ajar?
(v) ya
() tidak
2. Samakah bahan ajar dengan buku teks/ buku pelajaran?
() sama
(v) tidak sama
3. Bagaimana pandangan Bapak/Ibu terhadap pembelajaran menulis teks negosiasi
() sangat penting
(v) penting
() biasa
() tidak penting
4. Adakah bahan ajar khusus menulis teks negosiasi bagi kelas X SMA?
() ada
(v)tidak ada

5. Dari mana Bapak/Ibu memperoleh bahan ajar yang akan digunakan dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
 buku teks/BSE
 internet
 lembar kerja siswa
 lainnya, yaitu
6. Apakah dalam bahan ajar perlu disertakan standar kompetensi, kompetensi dasar, dan indikator terkait keterampilan menulis teks negosiasi?
 perlu
 tidak perlu
7. Setujukah Bapak/Ibu jika ada bahan ajar khusus menulis teks negosiasi yang dapat dijadikan panduan bagi siswa?
 setuju
 tidak setuju

Jika akan dikembangkan bahan ajar untuk pembelajaran menulis teks negosiasi yang dikemas dalam bentuk buku, bagaimana pandangan Bapak/Ibu berkaitan dengan:

8. Apakah isi yang sesuai untuk bahan ajar yang dikembangkan untuk pembelajaran menulis teks negosiasi?
 pemaparan materi menulis teks negosiasi
 soal-soal latihan menulis teks negosiasi
 contoh-contoh menulis teks negosiasi
 pemaparan materi, contoh menulis teks negosiasi, dan soal-soal latihan menulis Teks negosiasi
 lainnya, yaitu
9. Menurut Bapak/Ibu, sampul seperti apa yang menarik bagi siswa SMA?
 bergambar dan berwarna-warni
 bergambar dan hitam putih
 bergambar dan satu warna
 lainnya, yaitu
10. Gambar seperti apa yang sesuai untuk sampul bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan dengan pendekatan kontekstual?
 karikatur
 animasi/kartun
 foto
 lainnya, yaitu
11. Menurut Bapak/Ibu, dimanakah sebaiknya gambar tersebut ditempatkan?
 di sela-sela/diapit judul
 di bawah judul, ukuran disesuaikan

- di bawah judul, hampir satu halaman
 lainnya, yaitu ...
12. Berapakah jumlah gambar yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
 satu
 dua
 lebih dari dua
13. Menurut Bapak/Ibu, bagaimanakah sebaiknya ukuran gambar tersebut?
 kecil
 sedang
 besar
14. Warna apakah yang sesuai untuk sampul depan bahan ajar?
 warna-warna mencolok
 warna-warna lembut
 hitam putih
 lainnya, yaitu
15. 1Apakah yang sesuai untuk mengisi sampul belakang bahan ajar?
 gambaran isi buku
 biografi penulis
 gambaran isi buku dan biografi penulis
 lainnya, yaitu
16. Menurut Bapak/Ibu, judul apakah yang sesuai untuk bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan pendekatan kontekstual?
 Mahir Menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 Pandai Menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 Buku Pintar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan Pendekatan Kontekstual bagi Kelas X SMA
 lainnya, yaitu
17. Jenis huruf (*font*) seperti apakah yang sesuai untuk judul bahan ajar?
 comic sans ms **Bahan Ajar**
 arial **Bahan Ajar**
 Segoe Print **Bahan Ajar**
 Times New Roman
18. Ukuran buku seperti apakah yang sesuai untuk bahan ajar?
 buku saku
 buku kecil, ukuran kertas A5
 buku besar, ukuran A4
 lainnya, yaitu

19. Bahan ajar menulis petunjuk seperti apakah yang Bapak/Ibu inginkan?
- bahan ajar yang hanya berisi hakikat menulis teks negosiasi dan contoh menulis teks negosiasi
 - bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh-contoh, dan latihan soal
 - bahan ajar yang berisi hakikat menulis teks negosiasi, contoh-contoh, latihan soal, dan evaluasi
 - lainnya, yaitu
20. Berapa tebal buku yang sesuai untuk bahan ajar?
- 30-40
 - 40-50
 - 50-60
 - lainnya, yaitu
21. Perlukah disajikan rangkuman materi dalam setiap bab?
- perlu
 - tidak perlu
22. Perlukah disertakan daftar isi dalam bahan ajar?
- perlu
 - tidak perlu
23. Hakikat menulis teks negosiasi apa sajakah yang cocok dipaparkan dalam buku ajar?
- pengertian menulis teks negosiasi
 - ciri-ciri yang perlu diperhatikan dalam menulis teks negosiasi
 - Langkah-langkah menulis teks negosiasi
 - kalimat yang efektif
 - contoh menulis teks negosiasi
 - lainnya, yaitu
24. Perlukah disertakan glosarium dalam bahan ajar menulis teks negosiasi?
- perlu
 - tidak perlu
25. Perlukah disertakan daftar pustaka dalam bahan ajar menulis negosiasi?
- perlu
 - tidak perlu
26. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana cara memaparkan langkah-langkah menulis teks negosiasi?
- langkah-langkah menulis teks negosiasi dituliskan lengkap dengan penjelasan
 - hanya menyajikan langkah-langkah menulis teks negosiasi
 - lainnya, yaitu

27. Bahan ajar menulis teks negosiasi yang dikembangkan akan berisi contoh soal. Menurut Bapak/Ibu, contoh soal yang seperti apa yang sesuai dalam pembelajaran menulis teks negosiasi?
 (v) berisi langkah mengerjakan yang runtut dan mudah dipahami
 () langsung menuju pada jawaban soal yang dimaksud
 () lainnya, yaitu
28. Menurut Bapak/Ibu, jenis evaluasi bagaimanakah yang cocok digunakan dalam bahan ajar menulis teks negosiasi?
 () pilihan ganda
 (v) uraian
 () lainnya, yaitu
29. Bagaimanakah bahasa dan ejaan yang digunakan dalam bahan ajar?
 (v) menggunakan diksi yang tepat
 (v) ejaan dan tanda baca sesuai ejaan yang disempurnakan
 (v) menggunakan kalimat efektif
 () lainnya, yaitu
30. Apakah harapan Bapak/Ibu terhadap bahan ajar menulis teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan pendekatan kontekstual kelas X SMA yang dikemas dalam bentuk buku?
 Dengan adanya bahan ajar diharapkan peserta didik bisa lebih mudah dalam menulis teks negosiasi dengan baik.

Harapan dan Saran secara Umum Terhadap Buku Bahan Ajar Teks Negosiasi Bermuatan Fenomena Sosial dengan Pendekatan Kontekstual:

.....

2.8. Angket Uji Validasi Dosen Ahli

**ANGKET UJI VALIDASI PROTOTIPE BAHAN AJAR TEKS NEGOSIASI
BERMUATAN FENOMENA SOSIAL DENGAN PENDEKATAN
KONTEKSTUAL KELAS X SMA**

IDENTITAS DIRI PENILAI

Nama : Aida Azizah, M.Pd.
NIP : -
Pendidikan Terakhir : S-2
Instansi : FKIP, UNISSULA
Hari/ Tanggal : Kamis/ 16 Juli 2020

Petunjuk Pengisian Angket:

1. Tulislah identitas Bapak/Ibu pada tempat yang telah disediakan!
2. Bapak/Ibu diharapkan memberi koreksi dan masukan pada setiap komponen dengan cara menuliskan pada angket yang telah disediakan.
3. Penilaian yang diberikan pada setiap komponen dengan cara melingkari angka pada kolom yang telah tersedia sesuai dengan kriteria sebagai berikut.
Angka 1 = kurang baik
Angka 2 = cukup baik
Angka 3 = baik
Angka 4 = sangat baik
4. Di samping penilaian Bapak/Ibu diharapkan memberikan komentar dan saran perbaikan secara umum terhadap “Pengembangan Bahan Ajar Teks Negosiasi Bermuatan Fenomena Sosial dengan Pendekatan Kontekstual” yang dihasilkan apabila masih terdapat kekurangan.

1. Penilaian Aspek Materi/Isi

No	Aspek yang Dinilai	Skor
1.	Menurut Bapak/Ibu apakah bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial efektif sebagai sarana dalam pembelajaran?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
2.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian isi dengan judul dalam bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
3.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan tingkat perkembangan peserta didik SMA?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
4.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keefektifan contoh-contoh bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
5.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian bahan ajar teks negosiasi terhadap pemahaman peserta didik?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
6.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keefektifan praktik penulisan teks negosiasi yang dijabarkan dalam bahan ajar?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

2. Penilaian Aspek Penyajian

No	Aspek yang Dinilai	Skor
7.	Menurut Bapak/Ibu apakah penyajian materi/isi bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
8.	Menurut Bapak/Ibu apakah keruntutan materi/isi bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
9.	Menurut Bapak/Ibu apakah warna ilustrasi dalam bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
10.	Menurut Bapak/Ibu apakah sistematika dalam bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

3. Penilaian Aspek Bahasa dan Keterbacaan

No	Aspek yang Dinilai	Skor
11.	Menurut Bapak/Ibu apakah penggunaan diksi sudah sesuai dengan tingkat keterbacaan peserta didik SMA?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
12.	Menurut Bapak/Ibu apakah susunan kalimat dalam bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
13.	Menurut Bapak/Ibu apakah penggunaan bahasa dalam bahan ajar teks negosiasi komunikatif dan mudah dipahami oleh peserta didik SMA?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

4. Penilaian Aspek Grafika

No	Aspek yang Dinilai	Skor
14.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keserasian warna sampul dengan isi buku bahan ajar?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
15.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keserasian ilustrasi sampul dengan isi buku?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
16.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keserasian desain dengan dengan isi buku?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
17.	Menurut Bapak/Ibu apakah ukuran buku yang digunakan dalam bahan ajar teks negosiasi sesuai?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
18.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian penggunaan jenis huruf dalam bahan ajar teks negosiasi?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
19.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian penggunaan ukuran huruf dalam bahan ajar teks negosiasi?	1 2 3 <u>4</u>

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
20.	Menurut Bapak/Ibu apakah penataan layout pada bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 <u>3</u> 4

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

2.9. Angket Uji Validasi Guru Ahli

**ANGKET UJI VALIDASI PROTOTIPE BAHAN AJAR TEKS NEGOSIASI
BERMUATAN FENOMENA SOSIAL DENGAN PENDEKATAN
KONTEKSTUAL KELAS X SMA**

IDENTITAS DIRI PENILAI

Nama : Drs. Mrajak
NIP : -
Pendidikan Terakhir : S1
Instansi : SMA Islam Sultan Agung 3
Hari/ Tanggal : Rabu/ 15 Juli 2020

Petunjuk Pengisian Angket:

1. Tulislah identitas Bapak/Ibu pada tempat yang telah disediakan!
2. Bapak/Ibu diharapkan memberi koreksi dan masukan pada setiap komponen dengan cara menuliskan pada angket yang telah disediakan.
3. Penilaian yang diberikan pada setiap komponen dengan cara melingkari angka pada kolom yang telah tersedia sesuai dengan kriteria sebagai berikut.
Angka 1 = kurang baik
Angka 2 = cukup baik
Angka 3 = baik
Angka 4 = sangat baik
4. Di samping penilaian Bapak/Ibu diharapkan memberikan komentar dan saran perbaikan secara umum terhadap “Pengembangan Bahan Ajar Teks Negosiasi Bermuatan Fenomena Sosial dengan Pendekatan Kontekstual” yang dihasilkan apabila masih terdapat kekurangan.

1. Penilaian Aspek Materi/Isi

No	Aspek yang Dinilai	Skor
1.	Menurut Bapak/Ibu apakah bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial efektif sebagai sarana dalam pembelajaran?	1 2 3 4

Koreksi dan Saran:

Bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial ini efektif. Karena disampaikan dengan bahasa yang mudah dipahami

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
2.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian isi dengan judul dalam bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial?	1 2 3 4

Koreksi dan Saran:

Isi dan Judul dalam bahan ajar negosiasi sangat sesuai

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
3.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan tingkat perkembangan peserta didik SMA?	1 2 3 4

Koreksi dan Saran:

Kesesuaian bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial dengan perkembangan peserta didik SMA sudah sangat sesuai. Penyampaian Bahasa sederhana, efektif dan runtut. Sehingga siswa dapat dengan mudah memahami bacaan dalam buku ajar tersebut.

No	Aspek yang Dinilai	Skor
4.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keefektifan contoh-contoh bahan ajar teks negosiasi bermuatan fenomena sosial?	1 2 ③ 4

Koreksi dan Saran:

Contoh yang disajikan dalam buku teks tersebut sudah baik. Akan tetapi contoh-contoh yang disajikan terlalu sedikit. Akan lebih baik lagi apabila contoh yang disajikan lebih banyak

No	Aspek yang Dinilai	Skor
5.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian bahan ajar teks negosiasi terhadap pemahaman peserta didik?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

.....

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
6.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keefektifan praktik penulisan teks negosiasi yang dijabarkan dalam bahan ajar?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

Keefektifan praktik sudah sangat baik. Siswa diajak untuk mempraktikkan menulis teks negosiasi secara sistematis dan runtut

2. Penilaian Aspek Penyajian

No	Aspek yang Dinilai	Skor
7.	Menurut Bapak/Ibu apakah penyajian materi/isi bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

Sudah sangat sesuai. Penyajian materinya sangat baik. Sesuai untuk siswa SMA

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
8.	Menurut Bapak/Ibu apakah keruntutan materi/isi bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

Sudah sangat baik. Materi, isi dan praktik disajikan secara sistematis

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
9.	Menurut Bapak/Ibu apakah warna ilustrasi dalam bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

Warna ilustrasinya sangat menarik. Tidak berlebihan dan memberi keceriaan. Semoga siswa dalam membaca bahan ajar ini betah. Minat baca siswa meningkat

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
10.	Menurut Bapak/Ibu apakah sistematika dalam bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

Sangat sistematis

3. Penilaian Aspek Bahasa dan Keterbacaan

No	Aspek yang Dinilai	Skor
11.	Menurut Bapak/Ibu apakah penggunaan diksi sudah sesuai dengan tingkat keterbacaan peserta didik SMA?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

Diksi yang digunakan sesuai untuk siswa SMA.

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
12.	Menurut Bapak/Ibu apakah susunan kalimat dalam bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 3 ④

Koreksi dan Saran:

Susunan kalimatnya sudah baik dan sesuai dengan PUEBI

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
13.	Menurut Bapak/Ibu apakah penggunaan bahasa dalam bahan ajar teks negosiasi komunikatif dan mudah dipahami oleh peserta didik SMA?	1 2 ③ 4

Koreksi dan Saran:

Penggunaan bahasanya baik. Mudah dipahami dan dimengerti

.....

4. Penilaian Aspek Grafika

No	Aspek yang Dinilai	Skor
14.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keserasian warna sampul dengan isi buku bahan ajar?	1 2 ③ 4

Koreksi dan Saran:

Warna sampul sudah baik. Serasi dengan isi buku

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
15.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keserasian ilustrasi sampul dengan isi buku?	1 2 3 4

Koreksi dan Saran:

Ilustrasi buku bahan ajar ini sudah baik dan tidak berlebihan

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
16.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana keserasian desain dengan dengan isi buku?	1 2 3 4

Koreksi dan Saran:

Keserasian design dengan isi buku sudah sesuai

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
17.	Menurut Bapak/Ibu apakah ukuran buku yang digunakan dalam bahan ajar teks negosiasi sesuai?	1 2 3 4

Koreksi dan Saran:

Ukuran buku ini sudah pas. Tidak terlalu besar. Sehingga pas masuk dalam tas siswa. Tidak merepotkan siswa ketika membawa buku ini ke sekolah

.....

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
18.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian penggunaan jenis huruf dalam bahan ajar teks negosiasi?	1 2 <input checked="" type="radio"/> 3 4

Koreksi dan Saran:

Jenis hurufnya sudah sesuai

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
19.	Menurut Bapak/Ibu bagaimana kesesuaian penggunaan ukuran huruf dalam bahan ajar teks negosiasi?	1 2 <input checked="" type="radio"/> 3 4

Koreksi dan Saran:

Ukurannya sudah sesuai

.....

No	Aspek yang Dinilai	Skor
20.	Menurut Bapak/Ibu apakah penataan layout pada bahan ajar teks negosiasi sudah sesuai?	1 2 <input checked="" type="radio"/> 3 4

Koreksi dan Saran:

Layout pada bahan ajar ini sudah sesuai

.....

Lampiran 3. Dokumentasi

