

# **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Formulir permohonan menjadi anggota.**

| DATA PEMOHON  |                              |                              |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Nomor   |                              |                              |
| Nama  |                              |                              |
| Alamat Rumah  |                              |                              |
| Alamat Surat  | Kode Pos :                   |                              |
| No. Telepon / HP  | Kode Pos :                   |                              |
| No. KTP / SIM   |                              |                              |
| Pekerjaan   |                              |                              |
| Alamat Pekerjaan  |                              |                              |
| No. Telepon   | Kode Pos :                   |                              |
| Nama Istri / Suami  |                              |                              |
| Alamat  |                              |                              |
| No. KTP / SIM   | Kode Pos :                   |                              |
| <p>Dengan ini saya bermaksud untuk mendaftar menjadi Anggota KSPPS Dana Li Mardhatillah Semarang. Sehubungan dengan hal tersebut diatas, saya bersedia mematuhi / menaati segala peraturan dan persyaratan yang berlaku, sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membayar Simpanan Pokok sebesar Rp. 25.000,00 ( Dua Puluh Lima Ribu Rupiah )</li> <li>2. Membayar Simpanan Wajib sebesar Rp. 10.000,00 ( Sepuluh Ribu Rupiah )</li> <li>3. Saya menyetujui bahwa Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib yang telah dibayarkan tidak dapat diambil selama menjadi Anggota KSPPS Dana Li Mardhatillah</li> <li>4. Bersedia / tidak bersedia membayar Simpanan Wajib Sebesar Rp. 10.000,00 ( Sepuluh Ribu Rupiah ) setiap bulan.</li> </ol> <p>Untuk kelancaran pembayaran Simpanan Wajib keberatan / tidak keberatan untuk didebetkan dari rekening Simpanan saya yang ada di KSPPS Dana Li Mardhatillah. Syarat dan ketentuan sebagai anggota berlaku.</p> |                              |                              |
| Semarang,   |                              |                              |
| Pemohon   | Penerima                     | Disetujui / Tidak Disetujui  |
|   |                              |                              |
| Nama terang dan tanda tangan  | Nama terang dan tanda tangan | Nama terang dan tanda tangan |

**Lampiran 2. Formulir Pembukaan Rekening.**

### APLIKASI PEMBUKAAN REKENING

Mohon dicatat sebagai anggota di KSPPS DAMAR untuk pembuatan rekening :

Siridho                       Sifitri                       Simapan                       .....  
 Surban                       Sipajar                       Sirika 1 / 3 / 6 / 12 bulan

Nama :

Tempat Lahir :

Tanggal lahir :

Alamat :

Agama :

Telepon : a. Rumah  b. Kantor

HP. :

Pekerjaan :

Alamat Surat :

No. Identitas :  KTP  SIM

Dengan ini saya bersedia mentaati ketentuan dan peraturan seperti yang telah tertera di sebalik permohonan ini.

Tanggal : \_\_\_\_\_

Tanda tangan : \_\_\_\_\_


|                       |  |  |
|-----------------------|--|--|
| TANDA TANGAN<br>COCOK |  |  |
|-----------------------|--|--|

| Diisi Oleh Petugas DAMAR |           |          |
|--------------------------|-----------|----------|
| No. Rek                  | Disetujui |          |
| Jenis Simpanan           | Tanggal   |          |
| Setoran Awal             | Maker     | Approval |
| Ketentuan Khusus         |           |          |

| Ahli Waris |       |
|------------|-------|
| Nama :     | _____ |
| Hubungan : | _____ |
| Alamat :   | _____ |
|            | _____ |



### Lampiran 3. Formulir Permohonan Pembiayaan.



**KSPPS DAMAR** **FORMULIR PERMOHONAN PEMBIAYAAN**

**\*Mohon diisi lengkap untuk kelancaran proses pembiayaan**

Pengajuan :  Baru  Ulangan no :  Perubahan  Take Over

**DATA DIRI PEMOHON**

Nama : ..... Jenis kelamin:  Laki2  Perempuan  
 Tempat, tgl Lahir : .....  
 No. Telp/HP : .....  
 Nama Istri/Suami : ..... No. Telp : .....  
 Alamat : .....  
 Alamat tinggal sekarang : .....

Status tempat tinggal:  Pribadi  Keluarga  Sewa/kontrak dinas  lama menempati  
 Waktu terbaik untuk menghubungi :  di rumah pukul :  di kantor pukul :  
 Untuk keperluan mendadak dapat menghubungi :  
 Nama : ..... Hubungan : .....  
 Alamat : ..... No. Telp : .....

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>DATA PEKERJAAN SUAMI</b> | <b>DATA PEKERJAAN ISTRI</b> |
| Pekerjaan : .....           | .....                       |
| Nama Perusahaan : .....     | .....                       |
| Bidang Usaha : .....        | .....                       |
| Alamat : .....              | .....                       |
| No. Telp : .....            | .....                       |
| Jabatan/Pangkat : .....     | .....                       |
| Lama bekerja : .....        | .....                       |

**DATA KEUANGAN**

Pendapatan per bulan : Rp. Biaya rumah tangga perbulan : Rp.  
 Pendapatan Pasangan : Rp. Biaya Pendidikan : Rp.  
 Pendapatan lainnya : Rp. Angsuran Pinjaman lainnya : Rp.

**PERMOHONAN PEMBIAYAAN**

Jumlah Permohonan : Rp .....  
 Guna Pembiayaan : .....  
 Jangka waktu : ..... bulan  
 Model pembayaran :  Angsuran  Tempo/musiman  
 Agunan :  BPKB : .....  
 Sertikat : .....  
 Surat ijin pasar : .....  
 Lainnya : .....

**KELENGKAPAN DOKUMEN**


|   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> FC KTP             | <input type="checkbox"/> FC STNK DAN BPKB         | <input type="checkbox"/> FC REK LISTRIK, TELP & AIR    |
| <input type="checkbox"/> FC KTP SUAMI/ISTRI | <input type="checkbox"/> FC SERTIFIKAT, PBB, NJOP | <input type="checkbox"/> FC BK TABUNGAN 3 BLN TERAKHIR |
| <input type="checkbox"/> FC KARTU KELUARGA  | <input type="checkbox"/> FC SURAT IJIN PASAR      | <input type="checkbox"/> KWITANSI JUAL BELI            |
| <input type="checkbox"/> FC SURAT NIKAH     | <input type="checkbox"/> FC SLIP GAJI             | <input type="checkbox"/> LAINNYA                       |

Demikian surat permohonan pembiayaan ini saya isi dengan sebenar-benarnya, dan saya bertanggung jawab terhadap penggunaan pembiayaan tersebut.

Semarang, .....


Pemohon menyetujui dan turut bertanggung jawab  
Suami/istri

### Lampiran 4. Slip Angsuran Pembiayaan

|   |                     |                                  |
|---|---------------------|----------------------------------|
|  <b>KSPPS DAMAR</b><br>MEWUJUDKAN KESEJAHTERAAN UMAT |                     | Tanggal : _____                  |
| No. Pembiayaan : .....  |                     | Akad : .....                     |
| Atas Nama : _____   |                     |                                  |
| Jumlah Pembayaran _____   |                     |                                  |
| Setoran Untuk _____   |                     |                                  |
| Angsuran Pokok  | Bagi Hasil / Marjin | Biaya Tagih                      |
| Keterangan : _____  |                     |                                  |
| _____<br>Teller   | _____<br>PL         | _____<br>Tanda Tangan Pengangsur |

SLIP ANGSURAN

## Lampiran 5. Formulir Survey dan Analisis Pembiayaan

|  <b>KSPPS DAMAR</b> |  | <b>HASIL SURVEY &amp; ANALISA PEMBIAYAAN</b> |   |                                  |       |                   |
|--|--|--|---|----------------------------------|-------|-------------------|
| <b>DATA PEMOHON</b>  |  |  |   |                                  |       |                   |
| 1  | Nama Pemohon                                     | :  | .....   | Telp                             | :     | .....             |
| 2  | Alamat   | :  | .....   |                                  |       |                   |
| 3  | Status Tempat Tinggal                            |  | <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Keluarga <input type="checkbox"/> Dinas <input type="checkbox"/> Sewa/Kontrak                             |                                  |       |                   |
| 4  | Pekerjaan/usaha                                  | :  | .....   | Lama bekerja                     | :     | ..... tahun/bulan |
| 5  | Nama Perusahaan                                  | :  | .....   |                                  |       |                   |
| 6  | Alamat Pekerjaan                                 | :  | .....   |                                  |       |                   |
| 7  | Jumlah permohonan                                | :  | Rp .....  | Jangka waktu                     | :     | ..... bulan       |
| 8  | Tujuan Pembiayaan                                | :  | .....   |                                  |       |                   |
| <b>ANALISA KARAKTER</b>  |  |  |   |                                  |       |                   |
| 1  | Sikap calon anggota selama interview             |  | <input type="checkbox"/> Baik <input type="checkbox"/> Cukup Baik <input type="checkbox"/> Kurang baik  |                                  |       |                   |
| 2  | Dalam memberikan data-data dan informasi         |  | <input type="checkbox"/> Terbuka <input type="checkbox"/> Kurang Terbuka  |                                  |       |                   |
| 3  | Di lingkungan tinggal                            |  | <input type="checkbox"/> Kurang Dikenal <input type="checkbox"/> Dikkenal Baik <input type="checkbox"/> Dikkenal Kurang Baik  |                                  |       |                   |
| 4  | Track record pembiayaan sebelumnya/ditempat lain |  | <input type="checkbox"/> Lancar <input type="checkbox"/> Kurang Lancar <input type="checkbox"/> Macet   |                                  |       |                   |
| 5  | Karakter   |  | <input type="checkbox"/> Baik <input type="checkbox"/> Cukup Baik <input type="checkbox"/> Kurang baik  |                                  |       |                   |
| <b>ANALISA USAHA</b>   |  |  |   |                                  |       |                   |
| a  | Putaran Usaha                                    |  | <input type="checkbox"/> Harian <input type="checkbox"/> Mingguan <input type="checkbox"/> Bulanan <input type="checkbox"/> Musiman                                       |                                  |       |                   |
| b  | Omset  | :  | Rp .....  | Gambaran Usaha dan Prospek Usaha |       |                   |
| c  | Hasil Penjualan Bruto                            | :  | Rp .....  |                                  |       |                   |
| d  | Bahan baku                                       | :  | Rp .....  |                                  |       |                   |
| e  | Tenaga Kera                                      | :  | Rp .....  |                                  |       |                   |
| f  | Biaya lain                                       | :  | Rp .....  |                                  |       |                   |
|  | Keuntungan (c-d-e-f)                             | :  | Rp .....  |                                  |       |                   |
| <b>ANALISA KEMAMPUAN (PERBULAN)</b>  |  |  |   |                                  |       |                   |
|  | Pendapatan dari Usaha/Kerja                      | :  | Rp .....  | Biaya Rumah Tangga               | :     | Rp .....          |
|  | Pendapatan suami/istri                           | :  | Rp .....  | Biaya Pendidikan                 | :     | Rp .....          |
|  | Pendapatan lainnya                               | :  | Rp .....  | Biaya Transportasi               | :     | Rp .....          |
|  | Total Pendapatan                                 | :  | Rp .....  | Angsuran ditempat lain           | :     | Rp .....          |
|  |  |  |   | Komunikasi, listrik, Air         | :     | Rp .....          |
|  | Pendapatan bersih                                | :  | Rp .....  | Biaya Lainnya                    | :     | Rp .....          |
|  | Kemampuan Angs/Bulan                             | :  | Rp .....  | Total Biaya                      | :     | Rp .....          |
| <b>ANALISA JAMINAN</b>   |  |  |   |                                  |       |                   |
| 1  | Jenis Jaminan                                    |  | <input type="checkbox"/> Sertifikat <input type="checkbox"/> BPKB <input type="checkbox"/> Surat Pasar <input type="checkbox"/> Simpanan <input type="checkbox"/> lainnya |                                  |       |                   |
| 2  | Status Jaminan                                   |  | <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Milik Orang lain  | Atas Nama                        | :     | .....             |
| 3  | Alamat   | :  | .....   |                                  |       |                   |
| 4  | Jenis Sertifikat                                 |  | <input type="checkbox"/> HM <input type="checkbox"/> HGB berakhir tahun .....   |                                  |       |                   |
|  | Tipe Jaminan                                     |  | <input type="checkbox"/> tanah <input type="checkbox"/> tanah dan bangunan  |                                  |       |                   |
|  | BPKB   |  | <input type="checkbox"/> Roda 2 <input type="checkbox"/> Roda 4   | Tahun                            | :     | .....             |
|  |  |  | Nopol   | :                                | ..... |                   |
|  |  |  | No Mesin  | :                                | ..... |                   |
|  | Surat Ijin Pasar                                 |  | <input type="checkbox"/> Dasaran <input type="checkbox"/> Kios  | Berlaku sampai dg                | :     | .....             |
|  | Simpanan   |  | <input type="checkbox"/> Sirika <input type="checkbox"/> Siridho <input type="checkbox"/> Sifiri <input type="checkbox"/> .....   |                                  |       |                   |
| 5  | Kondisi Agunan                                   |  | <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> cukup baik <input type="checkbox"/> Kurang Baik   |                                  |       |                   |
| 6  | Nilai Agunan                                     | :  | Rp .....  | Sumber                           | :     | .....             |
|  | Plafond Pembiayaan maks                          | :  | Rp .....  | X                                | %     | Rp .....          |



| FOTO AGUNAN                                   |                                  | DENAH LOKASI/FOTO RUMAH                       |                                    |
|---|----------------------------------|---|------------------------------------|
|   |                                  |   |                                    |
|   |                                  |   |                                    |
|   |                                  |   |                                    |
|   |                                  |   |                                    |
| CHECK LIST DOKUMEN                            |                                  |   |                                    |
| FC KTP Pemohon                                | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC KTP Suami/Istri/Ortu                       | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC Surat Nikah/Cerai                          | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC Kartu Keluarga                             | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| Slip Gaji                                     | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC Rek Bank 2 bln terakhir                    | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC Sertifikat                                 | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC PBB & NJOP                                 | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| Surat Persetujuan an HM                       | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC BPKB                                       | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC STNK                                       | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| Kwitansi Jual Beli                            | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| Faktur  | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| Cek Fisik                                     | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| FC Agunan Lainnya                             | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| Lainnya .....                                 | <input type="checkbox"/>         | Ada   | <input type="checkbox"/> Tidak Ada |
| REKOMENDASI                                   |                                  | PUTUSAN KOMITE PEMBIAYAAN                     |                                    |
| <input type="checkbox"/> DIBERIKAN PEMBIAYAAN | <input type="checkbox"/> DITOLAK | <input type="checkbox"/> DIBERIKAN PEMBIAYAAN | <input type="checkbox"/> DITOLAK   |
| Jumlah Pembiayaan :                           | Rp .....                         | Jumlah Pembiayaan :                           |                                    |
| Jangka Waktu :                                | bulan                            | Jangka Waktu :                                |                                    |
| Akad :  |                                  | Akad :  |                                    |
| Marjin/Bagi Hasil/Ujroh :                     |                                  | Marjin/Bahas/Ujroh :                          |                                    |
| Angsuran/bulan :                              |                                  | Angsuran/bulan :                              |                                    |
| Catatan :                                     |                                  |   |                                    |
|   |                                  |   |                                    |
|   |                                  |   |                                    |
| KOMITE PEMBIAYAAN                             |                                  | Tanggal :                                     |                                    |
| PL/AO   | ADMINISTRASI                     | KA,CAB  | MANAGER                            |
|   |                                  |   |                                    |
|   |                                  |   |                                    |
|   |                                  |   |                                    |