DAFTAR ISI

HALAN	MAN JUDUL	i
HALAN	MAN PERSETUJUAN	ü
HALAN	MAN JUDUL	üi
MOTTO)	iv
HALAN	MAN PERSEMBAHAN	v
INTISA	RI	vi
ABSTR	ACT	vii
KATA I	PENGANTAR	viii
DAFTA	R ISI	ix
DAFTA	R TABEL	x
DAFTA	R GAMBAR	xi
DAFTA	R RUMUS	xii
BAB 1	PENDAHULUAN	1
	1.1.Latar Belakang	1
	1.2. Perumusan Masalah	3
	1.3. Batasan Masalah	3
	1.4. Tujuan Penelitian	4
	1.5. Manfaat Penelitian	4
	1.6. Keaslian Penelitian	4
BAB II	TINJAUAN PUSTAKA	5
	2.1. Pengertian Aplikasi Takola.	5
	2.2. Manual Aplikasi Manajemen Takola SD	6
	2.3. Tahap Penggunaan Aplikasi	8
	2.4. Bantuan Pemerintah & Dana Alokasi Khusus (APBN)	19
	2.5. Pendekatan Metode Penelitian	24
	2.6.Jenis Pengumpulan Data Penelitian	25
	2.7. Penelitian Sebelumnya	

BAB III METODE PENELITIAN	53
3.1. Jenis dan Pendekatan Metode Penelitian	53
3.2 Teknik Pengambilan Populasi dan Sampel.	53
3.3. Jenis dan Sumber Data	57
3.4. Rancangan Penelitian	57
3.5. Lokasi Penelitian.	59
3.6. Analisa Data	59
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1. Hasil Penelitian	63
4.2. Uji Variabel Penelitian	93
4.3. Uji Validitas	94
4.4. Uji Reliabilitas	100
4.5. Analisis Regresi Linear Berganda	101
4.6. Uji Hipotesis.	103
4.7. Pembahasan	104
BAB V PENUTUP	
5.1. Kesimpulan	
5.2. Saran	113

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Tampilan Google Chrome	9
Gambar 2.2 URL Aplikasi	10
Gambar 2.3 Tampilan Login	10
Gambar 2.4 Dashboard.	11
Gambar 2.5. Menu Rekap	11
Gambar 2.6. Menu Laporan	12
Gambar 2.7. Menu Bantuan	12
Gambar 2.8 Debug App	15
Gambar 2.9 Aplikasi Takola SD	15
Gambar 2.10. Tampilan Awal	16
Gambar 2.11. Unduhan Data Awal	16
Gambar 2.12 Tampilan Beranda	17
Gambar 2.13 Menu Umum	17
Gambar 2.14 Profil Sekolah	18
Gambar 2.15. Kirim Data	18
Gambar 3.1. Kerangka Penelitian	58

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian terdahulu yang sejenis adalah :	29
Tabel 3.1 Jumlah Populasi.	54
Tabel 3.2 Jumlah Responden	56
Tabel 4.1. Institusi Responden	64
Tabel 4.2 Umur Responden	64
Tabel 4.3 Pengalaman Kerja Responden	65
Tabel 4.4 Pendidikan Responden	65
Tabel 4.5 Responden	66
Tabel 4.6 Data Variabel	69
Tabel 4.7 Kesuksesan Mengenai Pekerjaan (X1.1)	71
Tabel 4.8 Motivasi dalam Bekerja (X1.2).	71
Tabel 4.9 Pekerjaan yang Professional (X1.3)	72
Tabel 4.10 Pekerjaan Sesuai Dengan Kemampuan (X1.4)	72
Tabel 4.11 Pengembangan Diri dalam Bekerja (X1.5)	73
Tabel 4.12 Menggunakan Metode Sendiri dalam Bekerja (X1.6)	74
Tabel 4.13 Memiliki Sertifikasi Sesuai Keahliannya (X2.1)	74
Tabel 4.14 Pendidikan Sesuai Bidang Pekerjaannya (X2.2)	75
Tabel 4.15 Mampu Mengorganisir Kegiatan (X2.3)	76
Tabel 4.16 Banyak Menangani Pekerjaan Konstruksi Khususnya Gedung (X2.4)	76
Tabel 4.17 Pengajuan Dana yang Sesuai dengan Kebutuhan Konstruksi (X3.1)	77
Tabel 4.18 Kebenaran Dokumen Kontrak yang Ada Terutama Mengenai Prosedurnya (X3.2)	78
Tabel 4.19 Kesesuaian Dana terhadap Bangunan Sekolah (X3.3)	78
Tabel 4.20 Kesiapan Alat yang Digunakan (X4.1)	79
Tabel 4.21 Jumlah Peralatan yang Dimiliki (X4.2)	80
Tabel 4.22 Teknologi Peralatan yang Ada (X4.3)	81
Tabel 4.23 Kapasitas Alat yang Dimiliki (X4.4)	81
Tabel 4.24 Mobilisasi Material ke Lokasi Proyek (X5.1)	82
Tabel 4.25 Uji Bahan yang Memenuhi Kualitas (X5.2)	83
Tabel 4.26 Material yang Tidak Memenuhi Standar (X5.3)	83
Tabel 4.27 Uji Bahan terhadap Spesifikasi Konstruksi (X5.4)	84
Tabel 4.28 Menyesuaikan Perencanaan Dengan Prasarana dan Sarana Gedung SD yang Dibutuh	
(X6.1)	04

Tabel 4.29 Ketepatan Sasaran Terhadap Perencanaan Sarana Dan Prasarana Gedung SD (X6.2)	85
Tabel 4.30 Menyusun Tugas Dan Bertanggung Jawab Dalam Menyusun Laporan (X6.3)	85
Tabel 4.31 Menyusun Membuat Gambar Rencana Kerja (X6.4)	86
Tabel 4.32 Proses Desain Yang Sesuai Kebutuhan (X6.5)	86
Tabel 4.33 Menyusun Tugas dan Bertanggung Jawab dalam Spesifikasi Teknis (X6.6)	87
Tabel. 4.34 Didasarkan Atas Kenyataan Perencanaan Terhadap Pelaksanaan Di Lapangan (X7.1)	87
Tabel 4.35 Pengadaan dan Penggunaan Bahan (X7.2)	88
Tabel 4.36 Pengadaan dan Penggunaan Peralatan (X7.3)	88
Tabel 4.37 Realisasi Keuangan dan Biaya yang Diperlukan (X7.4)	89
Tabel 4.38 Pelaksanaan Fisik (X7.5)	89
Tabel 4.39 Hasil Kerja Setiap Jenis Pekerjaan (X7.6)	90
Tabel 4.40 Sesuai dengan Fungsi yang Direncanakan (Y1)	90
Tabel 4.41 Spesifikasi/kualitas yang Ditentukan (Y2)	91
Tabel 4.42 Pelaksanaan sesuai dengan ketersediaan biaya yang ditetapkan (Y3)	92
Tabel 4.43 Dapat diterima oleh Dinas Pendidikan dan Kementerian Pusat (Y4)	92
Tabel 4.44 Pelaksanaan Yang Sesuai Dengan Penjadwalan (Y5)	93
Tabel 4.43 Uji Validitas Kuosioner Kinerja Program Takola (X1)	95
Tabel 4.44 Uji Validitas Kuosioner Sumber Daya Manusia (X2)	96
Tabel 4.45 Uji Validitas Kuosioner Sumber Dana (X3)	96
Tabel 4.46 Uji Validitas Kuosioner Ketersediaan Peralatan (X4)	97
Tabel 4.47 Uji Validitas Kuosioner Material Bahan Bangunan (X5)	98
Tabel 4.48 Uji Validitas Kuosioner Perencanaan Kegiatan (X6)	98
Tabel 4.49 Uji Validitas Kuosioner Pelaksanaan Kegiatan (X7)	99
Tabel 4.50 Uji Validitas Kuosioner Keberhasilan Program Takola (Y)	100
Tabel 4.51 Uji Reliabilitas.	101
Tabel 4.52 Koefisien Persamaan Regresi.	102
Tabel 4.53 Koefisien Korelasi dan Koefisien Determinasi	103
Tabel 4.54 Nilai t hitung dan Taraf Signifikansi	104
Tabel 4.55 Nilai t hitung Variabel X1	105
Tabel 4.56 Nilai t hitung Variabel X2.	106
Tabel 4.57 Nilai t hitung Variabel X3	107
Tabel 4.58 Nilai t hitung Variabel X4	108
Tabel 4.59 Nilai t hitung Variabel X5	109
Tabel 4.60 Nilai t hitung Variabel X6.	110
Tabel 4.61Nilai t hitung Variabel X7	111

DAFTAR RUMUS

Rumus 3.1. Menentukan Ukuran Sampel Suatu Populasi	56
Rumus 3.2. Nilai Mean	60
Rumus 3.3. Metode statistic nilai prosentase	60
Rumus 3.5 Uji Validitas	61
Rumus 3.6 Uji Reliabilitas	61
Rumus 3.7 Regresi Berganda.	62