

LAMPIRAN

Lampiran 1. Instrumen penelitian (Kuesioner)

DAFTAR KUESIONER

Setiap jawaban yang Bapak/Ibu/Sdr/Sdri berkaitan merupakan bantuan yang tidak ternilai harganya bagi penelitian ini. Untuk itu saya ucapkan terimakasih. Hasil penelitian ini hanya digunakan bagi kepentingan penulisan skripsi peneliti, maka dari itu jawaban yang bapak/ibu/sdr/sdri berikan akan dijamin kerahasiaannya dan tidak akan dipublikasikan.

Identitas Responden

Nama :

Jabatan :

Lama bekerja :

Pendidikan terakhir :

Usia :

Jenis kel : () pria () wanita

Peneliti

Responden

(Anita Rutiana)

()

DAFTAR PERTANYAAN

Petunjuk Pengisian

Peneliti mengharapkan Bapak dan Ibu menjawab pertanyaan dibawah ini sesuai dengan kondisi tempat Bapak atau Ibu bekerja dengan memberi tanda ceklist (√) pada tabel yang sudah tersedia dengan memilih :

Keterangan Pilihan	
1.	STS = Sangat Tidak Setuju
2.	TS = Tidak Setuju
3.	N = Netral
4.	S = Setuju
5.	SS = Sangat Setuju

Bagian A : Kualitas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah

No	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
1.	Laporan keuangan yang dihasilkan oleh SKPD tempat saya bekerja memberikan informasi untuk mengevaluasi kinerja dimasa lalu.					
2.	SKPD tempat saya bekerja menyelesaikan laporan keuangan tepat waktu.					
3.	SKPD tempat saya bekerja menyajikan laporan keuangan secara lengkap.					
4.	Transaksi yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja tergambar dengan jujur dalam laporan keuangan.					
5.	Informasi yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja bebas dari kesalahan					

	yang bersifat material.					
6.	SKPD tempat saya bekerja menyajikan informasi yang diarahkan untuk kebutuhan umum dan tidak berpihak pada kebutuhan khusus.					
7.	SKPD tempat saya bekerja, informasi keuangan yang dihasilkan dapat diuji kebenarannya					
8.	Informasi keuangan yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja dapat dibandingkan dengan laporan keuangan periode sebelumnya.					
9.	Informasi keuangan yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja dapat dipahami oleh pengguna.					

Bagian B : Sumber Daya Manusia

No	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
1.	saya telah mengerti peran dan fungsi pengelolaan keuangan pemerintah daerah.					
2.	Saya telah menjalankan tugas sesuai dengan fungsi akuntansi yang sesungguhnya.					
3.	Saya telah bekerja berdasarkan pedoman mengenai proses akuntansi yang ada.					
4.	Saya telah mendapatkan pelatihan untuk dapat menunjang kemampuan bekerja di bidang akuntansi.					
5.	Saya telah memahami materi pelatihan yang diberikan					
6.	Materi pelatihan yang saya ikuti diberikan sesuai dengan kebutuhan sebagai fungsi pengelola keuangan					

7.	Saya memiliki pengalaman untuk menjalankan tugas di bidang akuntansi.					
8.	Saya sudah berpengalaman di bidang akuntansi, sehingga dapat membantu saya mengurangi kesalahan dalam bekerja.					

Bagian C : Sistem Pengendalian Intern

No	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
1.	SKPD tempat saya bekerja telah menerapkan Standar Operating Prosedure (SOP) secara tertulis.					
2.	Pimpinan SKPD di tempat saya bekerja telah memberikan contoh dalam berperilaku mengikuti SOP					
3.	Ditempat saya bekerja apabila ada yang melanggar SOP, langsung diberi peringatan/teguran					
4.	Ditempat saya bekerja telah menerapkan penentuan batas dan penentuan toleransi resiko salah saji					
5.	Ditempat saya bekerja telah menerapkan pengendalian intern dan manajemen terhadap resiko salah saji					
6.	Setiap transaksi dan aktivitas ditempat saya bekerja telah didukung dengan otorisasi dari pihak yang berwenang.					
7.	Ditempat saya bekerja telah menerapkan pemisahan tugas yang Memadai					
8.	Ditempat saya bekerja telah menerapkan sistem informasi untuk melaksanakan tanggung jawab.					

9.	Ditempat saya bekerja telah melaksanakan sistem akuntansi yang memungkinkan audit.					
10.	Dalam waktu yang tidak ditentukan pimpinan melakukan pemeriksaan mendadak terhadap catatan akuntansi.					

Bagian D : Pemanfaatan Teknologi Informasi

No	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
1.	Saya sebagai pengelola keuangan/akuntansi telah menggunakan komputer untuk melaksanakan tugas					
2.	Pengolahan data transaksi keuangan di instansi/lembaga tempat saya bekerja menggunakan Software yang sesuai dengan peraturan pemerintah yang berlaku					
3.	Laporan akuntansi yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja dihasilkan dari sistem informasi yang terstruktur.					
4.	SKPD tempat saya bekerja, proses akuntansi dilakukan secara komputerisasi.					
5.	SKPD tempat saya bekerja telah menerapkan penjadwalan pemeliharaan komputer secara teratur.					
6.	SKPD tempat saya bekerja telah melaksanakan pendataan terhadap komputer yang telah usang tepat pada waktunya.					
7.	Saya sebagai pengelola keuangan/ akuntansi telah memanfaatkan jaringan internet diunit kerja sebagai penghubung dalam pengiriman informasi yang dibutuhkan					
8.	Jaringan internet di SKPD tempat saya bekerja selalu dalam kondisi yang baik/lancar					

	untuk digunakan					
9.	Saya selalu menggunakan jaringan internet sesuai dengan kebutuhan					

Bagian E : Standar Akuntansi Pemerintah

No	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
1.	Penyusunan dan penyajian laporan keuangan ditempat saya bekerja menetapkan peraturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah khususnya PP No 71 Tahun 2010 tentang pedoman penyusunan laporan keuangan					
2.	Penyusunan dan penyajian laporan keuangan ditempat saya bekerja menyajikan laporan keuangan untuk tujuan umum dalam rangka meningkatkan keterbandingan laporan keuangan laporan keuangan baik terhadap anggaran, antar periode maupun antar entitas					
3.	Penyusunan dan penyajian laporan keuangan ditempat saya bekerja menyajikan komponen-komponen laporan keuangan oleh setiap entitas pelaporan, kecuali Laporan Arus Kas yang hanya disajikan oleh unit yang mempunyai fungsi pembendaharaan.					
4.	Instansi tempat saya berkerja menyusun Laporan Realisasi Anggaran yang menyajikan ikhtisar sumber, alokasi dan penggunaan sumberdaya ekonomi yang dikelola oleh pemerintah pusat/daerah					
5.	Instansi tempat saya berkerja menyajikan catatan atas laporan keuangan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan untuk tujuan umum.					
6.	Instansi tempat saya berkerja menerapkan PSAP No 6 yaitu disusun dan di sajikan dengan basis kan untuk pengakuan pos-pos					

	pendapatan, belanja, transfer dan pembiayaan serta basis akrual untuk pengakuan pos-pos aset dan kewajiban dan ekuitas sesuai dengan PP No 71 Tahun 2010					
7.	Instansi tempat saya berkerja menerapkan PSAP No. 71 yaitu suatu assat dapat diakui jika memenuhi definisi dan kriteria dari pengakuan asset yang ada dalam kerangka konseptual akuntansi pemerintah					
8.	Laporan keuangan untuk tujuan umum dari unit pemerintah yang ditetapkan dari entitas pelaporan disajikan secara terkonsolidasi menurut pernyataan SAP agar mencerminkan satu kesatuan entitas					
9.	Penyusunan dan penyajian laporan keuangan ditempat saya bekerja menerapkan dasar-dasar penyajian laporan realisasi anggaran untuk pemerintah dalam rangka memenuhi tujuan akuntabilitas sesuai dengan yang ditetapkan oleh pemerintah dalam peraturan PP no 71 Tahun 2010					
10.	Penyusunan dan penyajian laporan keuangan ditempat saya menetapkan PSAP No.3 yaitu menyajikan laporan keuangan tersebut sebagai salah satu komponen laporan keuangan pokok untuk setiap periode penyajian laporan keuangan.					

Bagian F : Sistem Akuntansi Keuangan Daerah

No	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
1.	Saya mampu mengguakan sistem dengan mudah melakukan penyesuaian pada berbagai kondisi baru sesuai dengan perkembangan kebutuhan informasi sekarang dan dimasa yang akan datang.					
2.	Laporan akuntansi dan manajerial dihasilkan melalui sistem yang terintegrasi.					
3.	Seberapa baik anda mampu menggunakan sistem akuntansi keuangan daerah dan menganalisa informasi yang di peroleh					

Lampiran 2. Daftar Sampel Penelitian

Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Grobogan

No	Nama SKPD	Jumlah Kuesioner
1.	Badan Nasional Penanggulangan Bencana	2
2.	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah	2
3.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	2
4.	Badan Perlindungan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat	2
5.	Dinas Informasi dan Informatika	2
6.	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah	2
7.	Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	2
8.	Dinas Kesehatan	2
9.	Dinas Ketahanan Pangan Daerah	2
10.	Dinas Koperasi dan UMK	2
11.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	2
12.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Kependudukan dan Keluarga Berencana	2
13.	Dinas Pemuda Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata	2
14.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	2
15.	Dinas Pendapatan pengelolaan keuangan dan kekayaan aset daerah	2
16.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	2
17.	Dinas Perhubungan	2
18.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	2
19.	Dinas Pertanian	2
20.	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	2
21.	Dinas Peternakan dan Perikanan	2
22.	Dinas Sosial	2
23.	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	2

24.	Inspektorat	2
25.	Satuan Polisi Pramong Praja	2
26.	Sekretariat Daerah	2
	Jumlah	52

Lampiran 3. Tabulasi Data

Tabulasi Identitas Responden

No	Jabatan	Jenis Kelamin	Usia	Jenjang Pendidikan	Lama Bekerja
1	Kasubag Keuangan	Wanita	35	Diploma	6-10
2	Staff Keuangan	Pria	25	S1	11-15
3	Kasubag Keuangan	Pria	34	S2	>15
4	Staff Keuangan	Wanita	26	S1	6-10
5	Kasubag Keuangan	Wanita	36	Diploma	11-15
6	Staff Keuangan	Pria	40	S1	1-5
7	Kasubag Keuangan	Pria	28	S2	>15
8	Staff Keuangan	Pria	41	Diploma	6-10
9	Kasubag Keuangan	Pria	35	S2	11-15
10	Staff Keuangan	Wanita	43	S1	11-15
11	Kasubag Keuangan	Pria	28	S2	1-5
12	Staff Keuangan	Pria	45	S1	>15
13	Kasubag Keuangan	Wanita	47	Diploma	11-15
14	Staff Keuangan	Wanita	27	S1	1-5
15	Kasubag Keuangan	Pria	35	S2	11-15
16	Staff Keuangan	Pria	49	S1	6-10
17	Kasubag Keuangan	Wanita	36	Diploma	>15
18	Staff Keuangan	Wanita	52	S1	11-15

19	Kasubag Keuangan	Pria	37	Diploma	>15
20	Staff Keuangan	Pria	55	Diploma	6-10
21	Kasubag Keuangan	Wanita	35	S2	11-15
22	Staff Keuangan	Pria	27	S1	>15
23	Kasubag Keuangan	Pria	40	S1	6-10
24	Staff Keuangan	Wanita	26	S1	11-15
25	Kasubag Keuangan	Wanita	30	Diploma	6-10
26	Staff Keuangan	Pria	34	S1	11-15
27	Kasubag Keuangan	Wanita	53	S2	>15
28	Staff Keuangan	Wanita	28	Diploma	1-5
29	Kasubag Keuangan	Pria	50	S2	11-15
30	Staff Keuangan	Wanita	35	S1	6-10
31	Kasubag Keuangan	Pria	52	S1	>15
32	Staff Keuangan	Wanita	29	Diploma	6-10
33	Kasubag Keuangan	Pria	43	S1	11-15
34	Staff Keuangan	Wanita	37	Diploma	>15
35	Kasubag Keuangan	Pria	51	S2	6-10
36	Staff Keuangan	Pria	35	S1	11-15
37	Kasubag Keuangan	Pria	40	S1	6-10
38	Staff Keuangan	Wanita	42	Diploma	1-5
39	Kasubag Keuangan	Pria	53	S1	11-15
40	Staff Keuangan	Wanita	26	S1	11-15
41	Kasubag Keuangan	Pria	45	S2	6-10
42	Staff Keuangan	Pria	54	Diploma	>15
43	Kasubag Keuangan	Pria	35	S2	11-15
44	Staff Keuangan	Pria	41	S1	6-10
45	Kasubag Keuangan	Pria	38	S1	>15

46	Staff Keuangan	Pria	44	S1	6-10
47	Kasubag Keuangan	Pria	39	S2	11-15
48	Staff Keuangan	Pria	42	Diploma	6-10
49	Kasubag Keuangan	Wanita	45	S1	>15
50	Staff Keuangan	Pria	44	S1	6-10
51	Kasubag Keuangan	Pria	40	Diploma	11-15
52	Staff Keuangan	Wanita	50	S1	6-10

Tabulasi
Jawaban Responden

Resp	KLKPD	SDM	SPI	PTI	SAP	SAKD
	(Y)	(X ₁)	(X ₂)	(X ₃)	(X ₄)	(X ₅)
R001	37	39	37	41	13	37
R002	41	39	43	49	13	41
R003	43	38	43	47	14	43
R004	38	35	34	34	13	40
R005	38	36	38	42	13	39
R006	42	35	41	43	14	41
R007	38	36	36	38	13	42
R008	35	32	37	40	13	42
R009	38	32	40	40	13	40
R010	37	32	36	40	14	45
R011	41	37	44	40	13	45
R012	37	36	39	35	13	36
R013	35	36	39	35	14	41
R014	41	35	38	40	13	43
R015	40	34	37	34	14	38
R016	41	35	38	40	13	39

R017	38	36	40	44	14	39
R018	38	35	40	43	13	42
R019	39	33	38	40	13	38
R020	34	37	33	38	12	47
R021	42	38	42	45	14	42
R022	42	38	42	45	14	42
R023	34	35	36	38	13	40
R024	41	35	42	38	13	40
R025	41	35	42	42	13	40
R026	36	35	35	34	12	39
R027	36	35	34	37	12	41
R028	36	35	34	37	14	43
R029	40	36	42	46	13	42
R030	34	37	35	36	13	40
R031	42	37	38	41	13	35
R032	41	37	38	36	14	45
R033	38	36	36	39	14	44
R034	40	36	41	44	13	38
R035	41	35	36	37	13	44
R036	43	38	41	46	14	45
R037	36	35	35	37	13	39
R038	40	34	40	40	14	45
R039	36	34	41	42	13	45
R040	35	35	34	40	14	36
R041	36	35	38	25	13	40
R042	36	36	38	25	13	43
R043	38	35	37	38	13	38
R044	39	35	40	40	14	39
R045	45	34	36	37	14	42
R046	36	35	34	36	13	38

R047	40	34	39	37	13	46
R048	37	36	41	36	14	41
R049	42	37	42	48	14	41
R050	44	37	44	48	14	41
R051	36	31	38	43	13	39
R052	38	31	38	43	13	40

Lampiran 4. Hasil Uji Validitas

Variabel	Pernyataan	r hitung	r tabel	Keterangan
LKPD				
LKPD	LKPD.1	0.465	0.2306	Valid
	LKPD.2	0.571	0.2306	Valid
	LKPD.3	0.729	0.2306	Valid
	LKPD.4	0.674	0.2306	Valid
	LKPD.5	0.614	0.2306	Valid
	LKPD.6	0.189	0.2306	Valid
	LKPD.7	0.664	0.2306	Valid
	LKPD.8	0.560	0.2306	Valid
	LKPD.9	0.598	0.2306	Valid
SDM				
SDM	SDM.1	0.327	0.2306	Valid
	SDM.2	0.382	0.2306	Valid
	SDM.3	0.387	0.2306	Valid
	SDM.4	0.287	0.2306	Valid
	SDM.5	0.448	0.2306	Valid
	SDM.6	0.386	0.2306	Valid
	SDM.7	0.601	0.2306	Valid
	SDM.8	0.680	0.2306	Valid
PI				
PI	PI.1	0.563	0.2306	Valid
	PI.2	0.428	0.2306	Valid
	PI.3	0.540	0.2306	Valid
	PI.4	0.618	0.2306	Valid
	PI.5	0.442	0.2306	Valid

	PI.6	0.682	0.2306	Valid
	PI.7	0.527	0.2306	Valid
	PI.8	0.502	0.2306	Valid
	PI.9	0.565	0.2306	Valid
SAP	SAP.1	0.449	0.2306	Valid
	SAP.2	0.452	0.2306	Valid
	SAP.3	0.561	0.2306	Valid
	SAP.4	0.677	0.2306	Valid
	SAP.5	0.315	0.2306	Valid
	SAP.6	0.734	0.2306	Valid
	SAP.7	0.507	0.2306	Valid
	SAP.8	0.639	0.2306	Valid
	SAP.9	0.620	0.2306	Valid
	SAP.10	0.254	0.2306	Valid
SAKD	SAKD.1	0.705	0.2306	Valid
	SAKD.2	0.667	0.2306	Valid
	SAKD.3	0.783	0.2306	Valid

Lampiran 5. Hasil Uji Reliabilitas

Variabel LKPD (Y)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
,735	9

Variabel SDM (X1)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
,624	8

Variabel PI (X2)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
,870	10

Variabel PTI (X3)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
,678	9

Variabel SAP (X4)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
,708	10

Variabel SAKD (X5)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
,645	3

Lampiran 6. Hasil Uji Statistik Deskriptif

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
LKPD	52	34,00	45,00	38,6923	2,79733
SDM	52	31,00	39,00	35,3846	1,80581
PI	52	25,00	49,00	39,5962	4,85176
PTI	52	33,00	44,00	38,4615	2,92026
SAP	52	35,00	47,00	40,9808	2,73317
SAKD	52	12,00	14,00	13,2692	,62983
Valid N (listwise)	52				

Lampiran 7. Hasil Uji Asumsi Klasik

1. Uji Normalitas

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test

		Unstandardized Residual
N		52
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	,0000000
	Std. Deviation	2,01454717
	Most Extreme Differences	
	Absolute	,080
	Positive	,080
	Negative	-,052
Kolmogorov-Smirnov Z		,575
Asymp. Sig. (2-tailed)		,895

a. Test distribution is Normal.

b. Calculated from data.

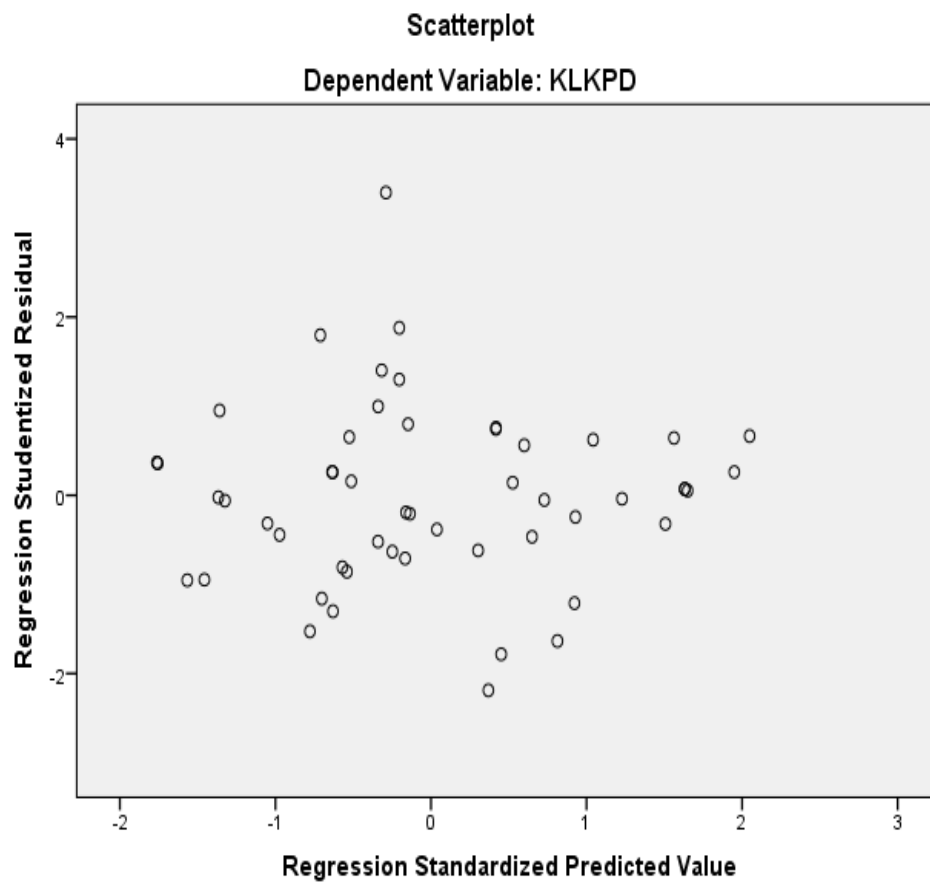
2. Uji Multikolinieritas

Coefficients^a

Model	Collinearity Statistics	
	Tolerance	VIF
1 (Constant)		
SDM	,905	1,106
PI	,644	1,553
PTI	,617	1,620
SAP	,976	1,024
SAKD	,837	1,195

a. Dependent Variable: LKPD

3. Uji Heteroskedastisitas



Lampiran 8. Hasil Persamaan Regresi Linier Berganda

Coefficients^a

Model	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
	B	Std. Error	Beta		
1 (Constant)	-2,750	8,990		-,306	,761
SDM	,175	,173	,113	1,012	,317
PI	,089	,076	,154	1,161	,251
PTI	,387	,129	,404	2,987	,005
SAP	,055	,110	,053	,497	,621
SAKD	1,103	,516	,248	2,139	,038

a. Dependent Variable: LKPD

Lampiran 9. Hasil Uji F

ANOVA^a

Model	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1 Regression	192,099	5	38,420	8,539	,000 ^b
Residual	206,978	46	4,500		
Total	399,077	51			

a. Dependent Variable: LKPD

b. Predictors: (Constant), SAKD, SDM, SAP, PI, PTI

Lampiran 10. Hasil Uji t

Coefficients^a

Model	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
	B	Std. Error	Beta		
1 (Constant)	-2,750	8,990		-,306	,761
SDM	,175	,173	,113	1,012	,317
PI	,089	,076	,154	1,161	,251
PTI	,387	,129	,404	2,987	,005
SAP	,055	,110	,053	,497	,621
SAKD	1,103	,516	,248	2,139	,038

a. Dependent Variable: LKPD

Lampiran 11. Hasil Uji Koefisien Determinasi (R^2)Model Summary^b

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	,694 ^a	,481	,425	2,12121

a. Predictors: (Constant), SAKD, SDM, SAP, PI, PTI

b. Dependent Variable: LKPD