

DAFTAR ISI


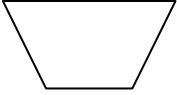


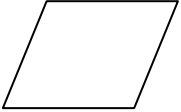
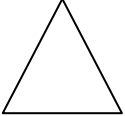
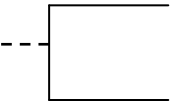
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN JUDUL TUGAS AKHIR.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRACT.....	ix
ABSTRAK	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR SIMBOL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	6
1.4 Manfaat Penelitian.....	6
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA.....	7
2.1 Gambaran Umum Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan kas	7
2.1.1 Definisi Sistem Informasi Akuntansi.....	7
2.1.2 Definisi Penerimaan Kas.....	10
2.1.3 Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas dari Piutang .	11
2.1.4 Sistem Informasi Penerimaan Kas dari Penjualan Tunai.....	15

BAB III. METODE PENELITIAN.....	20
3.1 Jenis Penelitian	20
3.2 Objek Penelitian.....	20
3.3 Definisi Operasional	20
3.4 Metode Pengumpulan Data.....	22
3.5 Jenis Data.....	23
3.6 Metode Analisis Data	24
 BAB IV. HASIL PENGAMATAN DAN PEMBAHASAN	 25
4.1 Gambaran Umum Perusahaan	25
4.1.1 Sejarah Singkat BMT Al-Hikmah	25
4.1.2 Produk-Produk BMT Al-Hikmah	27
4.1.3 Struktur Organisasi Al-Hikmah Pusat.....	32
4.1.4 Struktur Organisasi Al-Hikmah Cabang Bawen.....	33
4.1.4 Mekanisme Sistem yang Berjalan	34
4.2 Hasil Pengamatan	36
4.2.1 Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas pada BMT ...	36
4.2.2 Prosedur dan Flowchart Sistem Penerimaan kas di BMT ...	40
4.3 Pembahasan	45
 BAB V. PENUTUP.....	 48
5.1 Kesimpulan	48
5.2 Keterbatasan	49
5.3 Saran	49
 DAFTAR PUSTAKA	 51
LAMPIRAN.....	52

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1.3 Struktur Organisasi BMT Al-Hikmah Pusat	33
Gambar 4.1.3 Struktur Organisasi BMT Al-Hikmah Cabang Bawen	34
Gambar 4.2.5 Prosedur Penerimaan kas dari Angsuran di BMT	40
Gambar 4.2.5 Prosedur Penerimaan kas dari simpanan di BMT	43

DAFTAR SIMBOL

Simbol	Nama	Fungsi
	Simbol Keying Operation	Untuk permulaan atau akhiran suatu progam atau kegiatan
	Simbul Kegitan Manual	Suatu Proses atau tindakan secara manual yang tidak menggunakan computer
	Dokumen	Dokumen masuk atau keluaran baik secara manual atau komuter
	Proses	Suatu proses yang dilakukan oleh computer
	Catatan Akuntansi	Catatan akuntansi yang digunakan untuk mencatat transaksi (jurnal, buku besar, catatan harian)
	Offline- storage	Suatu data yang akan disimpan ke media tertentu
	Penjelasan	Penjelasan dari suatu proses yang dilakuakan

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Jadwal Foto Kartu Bimbingan Tugas Akhir	52
Lampiran 2 Foto Slip Setoran, Slip Angsuran dan Slip Penarikan	53
Lampiran 3 Foto Slip Pencariran Kredit dan Slip Memorial	54
Lampiran 4 Foto Syarat Pengajuan Pembiayaan	55
Lampiran 4 Foto Tabungan Nasabah	57