



YAYASAN NURUL IMAN

SK MENKUMHAM RI NOMOR : AHU-
1405.AH.01.04.Tahun 2012

SD ISLAM TERPADU NURUL IMAN

=== Terakreditasi : A (Amat Baik) ===

Alamat : Jl. Tlogo Indah No. 3-4 Kel. Banjardowo RT. 04 RW. VI Genuk Kota Semarang 50117 Telp (024) 76586951
NIS : 103610 NSS : 102030109032 NPSN : 20329091

SURAT KETERANGAN

No: 577 / SDIT.NI / II / 2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Bahrur, S, Ag
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SD Islam Terpadu Nurul Iman
Alamat Sekolah : Jl.Tlogo Indah No. 3-4 Banjardowo Rt 04 / VI Genuk –
Semarang.

Menerangkan dengan sebenar-benarnya bahwa :

Nama : Farhana Romadlonia
NIM : 31501502206
Fakultas : Agama Islam
Prodi : Pendidikan Agama Islam

Adalah Benar-benar mengadakan penelitian dengan judul : ” Pengaruh
Pengelolaan Kelas Terhadap Hasil Belajar Pendidikan Agama Islam Peserta Didik Di
SD Islam Terpadu Nurul Iman Semarang Kecamatan Genuk Kota Semarang Tahun
Pelajaran 2018 / 2019 dari tanggal 19 Januari 2019 – 9 Februari 2019”.

Demikian Surat keterangan ini dibuat, untuk dapat digunakan semestinya.

Semarang, 12 Februari 2019

Kepala Sekolah



Muhamad Bahrur, S. Ag

INTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Lembar Observasi

Hari/Tanggal : Selasa, 22 Januari 2019

Tempat : SDIT Nurul Iman

Kegiatan : Observasi guru dalam mengelola kelas

No	Variabel	Indikator	Sub Indikator	Klasifikasi Nilai			
				A	B	C	D
1	Pengelolaan kelas	1. Menciptakan iklim belajar yang tepat	1. Menerapkan prinsip pengelolaan kelas		V		
			2. Mempraktekkan pendekatan pengelolaan kelas	V			
			3. Menerapkan keterampilan pengelolaan kelas		V		
			4. Meningkatkan motivasi belajar peserta didik		V		
			5. Menciptakan hubungan interpersonal yang positif di kelas		V		
2		2. Mengatur ruangan belajar	1. Pengaturan tempat duduk peserta didik	V			
			2. Pengaturan hiasan kelas	V			
			3. Pemeliharaan kebersihan, kerapian dan keindahan kelas	V			
			4. Pengaturan cahaya, ventilasi dan tata warna			V	
			5. Pengaturan media pembelajaran		V		

3		3. Mengelola interaksi kegiatan belajar	1. Mempraktekkan keterampilan bertanya	V			
			2. Mempraktekkan keterampilan menanggapi			V	
			3. Mempraktekkan keterampilan memberi apresiasi		V		
			4. Mempraktekkan keterampilan membuka, menjelaskan dan menutup pelajaran		V		
			5. Membangun komunikasi yang baik di kelas		V		

B. Pedoman Lembar Wawancara

Hari/Tanggal : Selasa, 22 Januari 2019

Nama Guru : Shinta Indayani

1. Sejak kapan ibu mengajar di sini?

Jawaban : Saya mengajar disini sejak tahun 2010, lamanya sekitar 9 tahun

2. Apakah ibu merasa senang saat mengajar?

Jawaban : Mengajar adalah cita-cita saya, karena menjadi guru merupakan profesi yang mulia. Waktu itu saya ingin ilmu yang saya dapatkan di bangku sekolah dulu bisa bermanfaat untuk banyak orang, dengan mengajar saya bisa selalu belajar dan mengembangkannya

3. Apakah Bapak/ibu membuat sendiri RPP sebelum mengajar?

Jawaban : Iya, walaupun terkadang sedikit merujuk kepada internet maupun sumber yang lain. Namun, tetap saya rubah dan sesuaikan dengan komponen yang ada

4. Apa saja kendala atau masalah yang dihadapi Bapak/ibu saat proses kegiatan belajar mengajar di kelas?

Jawaban : Kendala dalam mengajar sebenarnya ada banyak tapi yang lebih dominan adalah tingkat kecerdasan peserta didik, ketika pelajaran berlangsung ada yang bisa mencerna dengan cepat ada juga yang lambat sehingga sedikit menghambat belajar

5. Apakah ibu menggunakan metode yang bervariasi ketika mengajar ?

Jawaban : Ada rencana menggunakan metode bervariasi, namun beberapa kali tidak sesuai dengan kondisi yang ada, jadi ya disesuaikan dengan keadaan kelas dan peserta didiknya

6. Apakah ibu menggunakan alat peraga dalam setiap pembelajaran ?

Jawaban : saya tidak begitu sering menggunakan alat peraga, karena tidak setiap materi pelajaran dapat dipergakan, tetapi ketika materi tersebut menuntut adanya alat peraga ya saya pasti mengusahakannya

7. Apakah ibu mengarahkan peserta didik untuk menjaga kebersihan dan keindahan kelas ?

Jawaban : Tentu, karena kelas yang bersih memberikan kenyamanan dalam proses belajar mengajar

8. Apakah ibu menentukan kelompok belajar peserta didik ?

Jawaban : Iya, karena itu merupakan salah satu strategi dalam mendisiplinkan anak dan melatih anak untuk bekerjasama

9. Apakah ibu mengkondisikan tempat duduk peserta didik sebelum memulai pelajaran ?

Jawaban : mengkondisikan tempat duduk peserta didik itu perlu, tetapi tidak setiap sebelum memulai pelajaran mungkin berjarak waktunya seperti satu bulan sekali atau satu semester sekian kali

10. Apakah bapak/ibu memberikan apresiasi terhadap peserta didik yang mendapat nilai bagus ?

Jawaban : Iya, karena itu merupakan cara saya untuk memotivasi peserta didik untuk belajar lebih giat

11. Apakah ibu memberikan teguran kepada peserta didik yang melakukan kesalahan atau berbuat gaduh ?

Jawaban : Tentu, karena kegaduhan atau permasalahan lain yang terjadi akan menghambat jalannya pembelajaran

12. Apakah ibu mengarahkan peserta didik yang sedang bermasalah ?

Jawaban : Tidak semua anak yang bermasalah harus mendapatkan bimbingan, terkadang cukup ditegur dan diingatkan, tetapi ada yang perlu diarahkan untuk tidak mengulangi perbuatannya kembali

13. Apakah ibu memberikan motivasi kepada peserta didik sebelum atau sesudah pelajaran ?

Jawaban : Memberikan motivasi di saat waktu yang tepat dan suasana mendukung

14. Bagaimana cara ibu memotivasi peserta didik agar bersemangat untuk belajar?

Jawaban : Dengan memberikan hadiah dan apresiasi lain yang bisa dilakukan

15. Apakah peserta didik aktif saat proses kegiatan belajar mengajar?

Jawaban : Ada peserta didik yang aktif, ada juga yang perlu dipancing terlebih dahulu

16. Bagaimana cara ibu menjadikan peserta didik aktif dalam proses pembelajaran ?

Jawaban : Dengan kerja kelompok, memberikan point lebih dan tambahan nilai

17. Apakah ibu memberikan kesempatan bertanya pada peserta didik yang kurang memahami materi pelajaran ?

Jawaban : Tentu

18. Apakah ibu memberikan kesempatan pada peserta didik untuk menanggapi pertanyaan temannya ?

Jawaban : Jarang, karena beberapa saya lakukan tetapi malah anak cenderung bercerita dan meluas

19. Apakah ibu memulai dan mengakhiri pelajaran tepat pada waktunya ?

Jawaban : Iya

20. Apakah ibu memiliki hubungan yang baik dengan peserta didik ?

Jawaban : Iya, saya mengenal bapak ibu dan keluarganya. Anak-anak suka berbagi cerita kehidupannya di rumah dan di lingkungan sekitarnya

21. Apakah komunikasi antar peserta didik berjalan dengan baik ?

Jawaban : Alhamdulillah berjalan dengan baik

22. Apakah ibu memahami tingkat kecerdasan peserta didik ?

Jawaban : memahami tingkat kecerdasan sangat penting dalam mengajar jadi ya harus tahu supaya bisa memberikan penekanan kepada peserta didik yang tingkat kecerdasannya rendah atau di bawah rata-rata

23. Apakah ibu memahami kesulitan belajar peserta didik ?

Jawaban : itu juga diperlukan untuk memberikan penekanan pada materi tertentu yang kurang dipahami

24. Bagaimana hasil belajar peserta didik saat ini ?

Jaawaban : Alhamdulillah untuk semester pertama persentasenya sekitar 75% keatas

25. Apa saja upaya yang dilakukan Bapak/ibu untuk meningkatkan hasil belajar?

Jawaban : Memberikan berbagai apresiasi, bekerjasama dengan orang tua, sering memberikan tugas atau latihan-latihan

C. Pedoman Lembar Angket

Nama : Kelas :

Hari/Tanggal : Semester :

Petunjuk

- Beri tanda silang (V) pada pilihan jawaban yang ada sesuai dengan jawaban anda.
- Jawablah pertanyaan dengan keadaan yang sesungguhnya
- Kembalikan angket ini jika setelah selesai mengerjakannya
- Selamat mengerjakan

No	Pernyataan	Selalu	Sering	Jarang	Tidak Pernah
1	Guru mempunyai semangat tinggi dalam mengajar				
2	Guru menggunakan metode belajar yang bervariasi sehingga saya tidak bosan				
3	Guru mengarahkan peserta didik untuk belajar dengan rajin agar mendapat hasil yang memuaskan				
4	Guru memberikan hukuman kepada peserta didik yang sudah melanggar peraturan berulang kali				
5	Guru berusaha mendamaikan jika ada yang bermusuhan/berkelahi				
6	Guru memberikan teguran ketika ada yang				

	melakukan kesalahan atau berbuat gaduh				
7	Guru memberikan motivasi sebelum memulai pelajaran				
8	Guru berupaya untuk meningkatkan semangat peserta didik dalam belajar				
9	Guru mengarahkan untuk peduli dan tolong menolong kepada sesama				
10	Ketika saya kesulitan belajar, guru mengarahkan dan membimbing saya sampai paham				
11	Guru mengkondisikan tempat duduk peserta didik sebelum pelajaran dimulai				
12	Guru membentuk kelompok belajar untuk menjadikan kegiatan belajar mengajar lebih efektif				
13	Di lain kesempatan guru mengajak peserta didik menghias kelas untuk menciptakan keindahan kelas yang akan menjadikan belajar lebih semangat				
14	Guru mengatur hiasan kelas sesuai dengan ketentuan yang diberikan sekolah				
15	Guru memasang aromaterapi agar udara di kelas menjadi segar				
16	Guru menghimbau kepada peserta didik untuk menjaga kebersihan dan kerapian barang pribadi maupun milik sekolah				
17	Guru mematikan lampu ketika terang dan menyalakan lampu ketika mendung				
18	Guru mengarahkan petugas piket untuk membuka jendela saat pagi dan menutupnya saat pulang sekolah				

19	Guru menggunakan media/alat sesuai dengan materi pembelajaran				
20	Guru membuat peraturan dalam penggunaan sarana prasarana kelas				
21	Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya mengenai materi yang diajarkan				
22	Guru memulai pembelajaran dengan pertanyaan-pertanyaan untuk menggali pengetahuan peserta didik terhadap materi yang akan dipelajari				
23	Guru melibatkan peserta didik dalam menyelesaikan persoalan yang terjadi di kelas				
24	Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menanggapi pertanyaan dari peserta didik lainnya				
25	Guru mengarahkan peserta didik untuk menghargai sesama (perkataan maupun perbuatan)				
26	Guru saya memberikan apresiasi ketika ada yang mendapat nilai bagus				
27	Guru memulai dan mengakhiri pelajaran dengan berdoa serta memberikan kesimpulan mengenai materi pembelajaran				
28	Ketika menjelaskan, guru menggunakan bahasa yang mudah dimengerti				
29	Di akhir pelajaran guru menasihati untuk mengulang kembali materi yang sudah diajarkan.				
30	Guru menyampaikan materi pelajaran dengan menarik sehingga tidak				

	membosankan				
--	-------------	--	--	--	--

D. Pedoman Lembar Dokumentasi

Hari/Tanggal : Rabu, 23 Januari 2019

Tempat : SDIT Nurul Iman

No	Variabel yang diamati	Keterangan	
		Ada	Tidak Ada
1	Profil Sekolah - Visi Misi - Prestasi Sekolah	V	
2	Daftar Guru, Karyawan, Peserta didik dan Sarpras	V	
3	Dokumen Peserta didik (Data Prestasi atau hasil belajar) - Identitas peserta didik (nama, nis, tempat tanggal lahir, tempat tinggal peserta didik) - Identitas orang tua peserta didik - Raport atau transkrip nilai peserta didik - Data prestasi peserta didik selama belajar - Dokumentasi kegiatan pembelajaran peserta didik	V	

DOKUMENTASI PENELITIAN





DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Data Pribadi

Nama : Farhana Romadlonia

TTL : Demak, 08 Februari 1997

Jenis Kelamin : Perempuan

NIM : 31501502206

Fakultas : Agama Islam

No HP : 085600217234

Email : farhantna@gmail.com

Alamat : Mondoliko RT/RW 01/02 Bedono, Sayung, Demak, Jawa
Tengah

B. Data Orang Tua

Ayah : Abdul Wakhid

Ibu : Suripah

Alamat : Mondoliko RT/RW 01/02 Bedono, Sayung, Demak, Jawa
Tengah

C. Riwayat Pendidikan

2002-2008 : SDN 1 Sidogemah Sayung

2008-2014 : TMA Ponpes Islam Al-Muttaqin Jepara

2014-Sekarang : S1 Tarbiyah UNISSULA Semarang

Semarang, 6 Maret 2019

Penulis

Farhana Romadlonia
31501502206